

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

ISO 21001:2018 SISTEM MANAJEMEN ORGANISASI
PENDIDIKAN

20 JUNI 2024

AGENDA

1. Hasil Tinjauan Manajemen Sebelumnya
2. Umpan Balik/ Tingkat Kepuasan Stakeholder
3. Kinerja Proses Dan Kesesuaian Layanan
4. Hasil Audit
5. Peluang Peningkatan Berkelanjutan
6. Keefektifan Penerapan Manajemen Risiko Dan Peluang
7. Kebutuhan Sumber Daya & Infrastruktur
8. Evaluasi Kinerja Penyedia Eksternal
9. Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan Dan Dosen
10. REKOMENDASI

1. Hasil Tinjauan Manajemen 2023

	Rekomendasi Peningkatan	Tindak lanjut	Hasil
1	Menyelaraskan standar SPMI sesuai ISO 21001:2018	Check List audit ISO sudah diselaraskan dengan SPMI	FR UAJ 20-39/R2
2	Memperbaharui standar SPMI sesuai Permendikbudristek No 53 th 2023 (Kebijakan SPMI, Diferensiasi Misi dan pembobotan, perubahan tata Kelola, Prodi bukan entitas)	- Telah dibentuk team, saat ini sedang dibuat standar baru dan paralel dilakukan review (standar wajib). - Diferensiasi misi...perlu ditentukan oleh Rektor - Telah terdapat usulan Tata Kelola TPMF	- Draft wajib SPMI 53 th 2023, - Belum ada penetapan diferensiasi misi - Telah terdapat struktur organisasi TPMF
3	Mekanisme penyempurnaan data pada spmi.kemendikbud.id	Melengkapi data-data SPMI yang belum lengkap, belum diverifikasi oleh Faswil	Verifikasi baru akan dilakukan tanggal 20 Juni 2024 oleh Faswil
4	Sosialisasi dan Pelatihan SIAMI	Perbaiki sistem SIAMI, akan uji coba 20 Juni 2024	Sistem SIAMI yang siap diuji coba
5	Akreditasi FIBAA 3 prodi: FPB dan 2 prodi :FH	Telah dilakukan Asesmen Lapangan 2 prodi FH (23-24 April 2024), FPB mengundurkan diri	Menunggu hasil akreditasi
6	Akreditasi ASIIN untuk 2 prodi FTB tahun 2025	Telah dilakukan workshop di FTB dengan nara sumber Pak Fachri (asesor ASIIN), 18 Juni 2024 di BSD	Telah dilakukan workshop dan Tim FTB sedang mempersiapkan borang

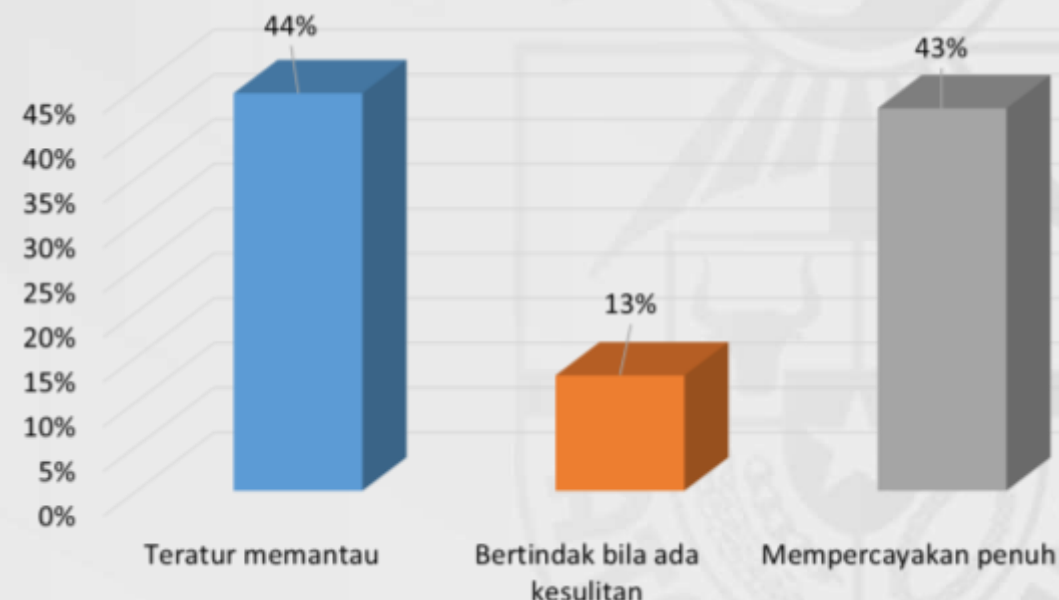
2. TINGKAT KEPUASAN STAKEHOLDER

1. Tingkat Kepuasan Orang Tua - Wisuda Mei 2024
2. Tingkat Kepuasan Mahasiswa - Akademik – Ganjil 23/24
3. Tingkat kepuasan Mahasiswa – Fasilitas NonAkademik – Ganjil 23/24
4. Survey Lulusan –Exit Survey –Wisuda Mei 2024
5. Data Tracer Study 2023
6. Data User Study-Partnership Program 2023

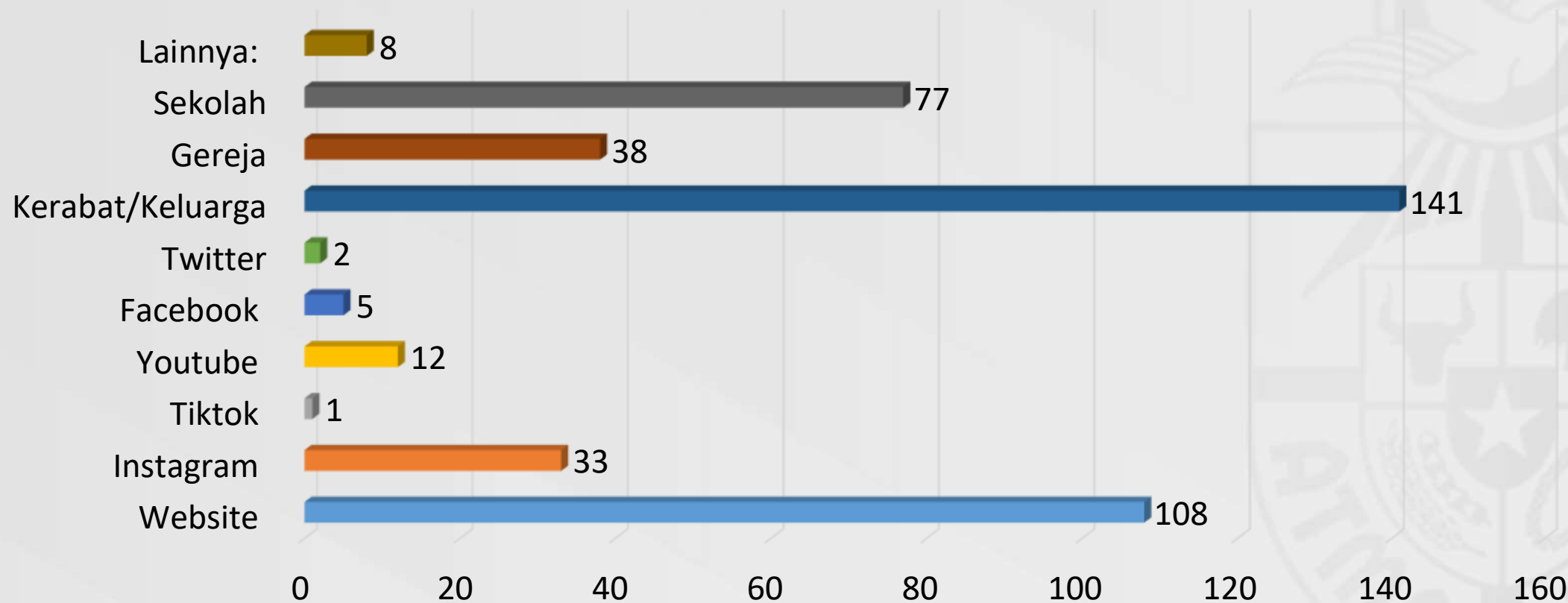
Survey kepuasan pelanggan ORANG TUA - Wisuda Mei 2024

FAKULTAS	PRODI	TOTAL
FEB	AKT	46
	EP	6
	MAN	16
	MAK - S2	1
	MM – S2	2
FEB Total		71
FH	FH	41
	MH – S2	1
FH Total		42
FIABIKOM	ABI	11
	ILKOM	14
	PAR	5
	MAB – S2	2
FIABIKOM Total		32
FKIK	FAR	2
	KED	59
FKIK Total		61
FP	M PSI – S2	3
	PSI	33
FP Total		36

FAKULTAS	PRODI	TOTAL
FPB	AKT	1
	BK	4
	ING	5
	PDK	2
	PGSD	8
	LTBI – S2	2
FPB Total		22
FT	SI	2
	TE	5
	TI	6
	TM	6
	MTE – S2	2
FT Total		21
FTB	BIO	9
	TEKPANG	4
FTB Total		13
Grand Total		298



Bapak/Ibu memperoleh informasi mengenai Unika Atma Jaya melalui

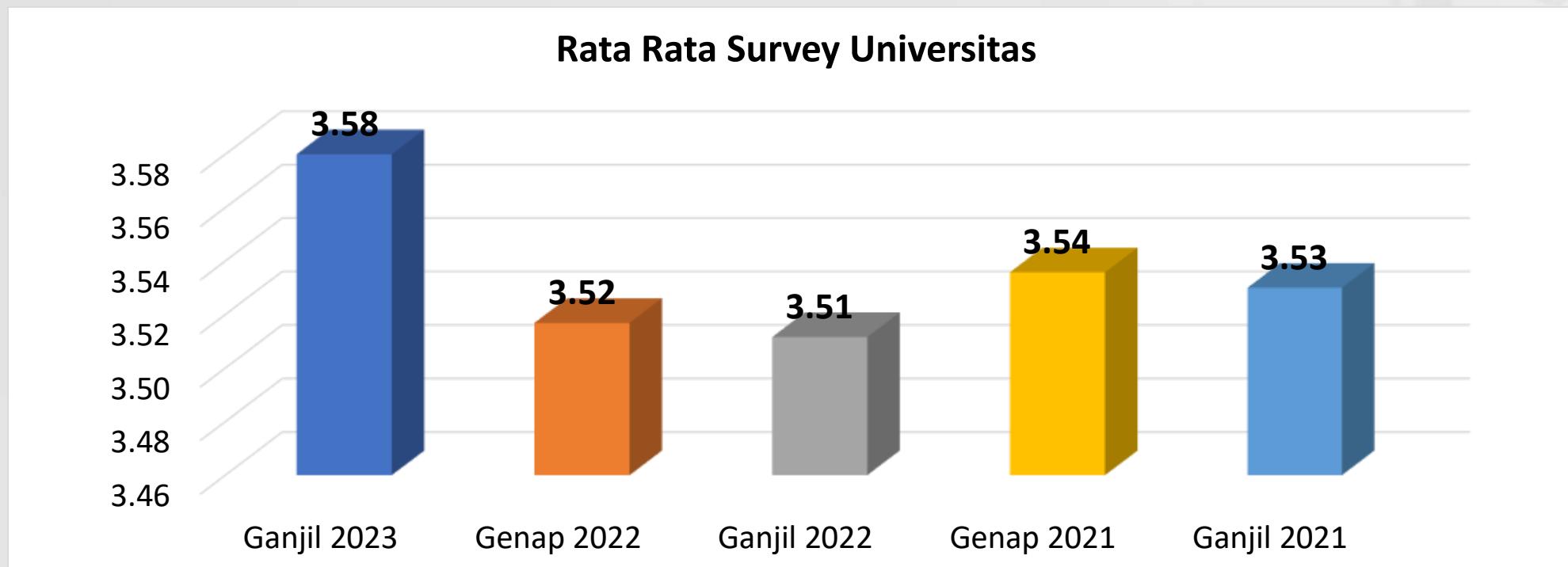


Tabel Tingkat Kepuasan Orang Tua Wisudawan di Universitas

Pernyataan Indikator	UNIV
Informasi tentang kegiatan/aktivitas di Unika Atma Jaya	3.43
Informasi tentang peraturan atau pengumuman akademik.	3.32
Kualitas layanan pimpinan universitas/ fakultas/ prodi	3.32
Kualitas layanan para dosen	3.25
Kualitas layanan umum dan administrasi	3.25
Kualitas perkuliahan	3.54
Kualitas kegiatan kemahasiswaan (seperti Unit kemahasiswaan, seminar, pelatihan)	3.29
Kenyamanan dan kebersihan lingkungan belajar	3.21
Sarana dan prasarana pendukung belajar	3.29
Informasi pembayaran uang kuliah	3.25
Kemudahan cara pembayaran uang kuliah	3.61
Kebanggaan putra/putri lulus dari Unika Atma Jaya	3.82
Kepercayaan akan kemampuan keilmuan	3.61
Kepercayaan kemudahan mendapat pekerjaan	3.54
Kepercayaan mampu beradaptasi di masyarakat	3.57

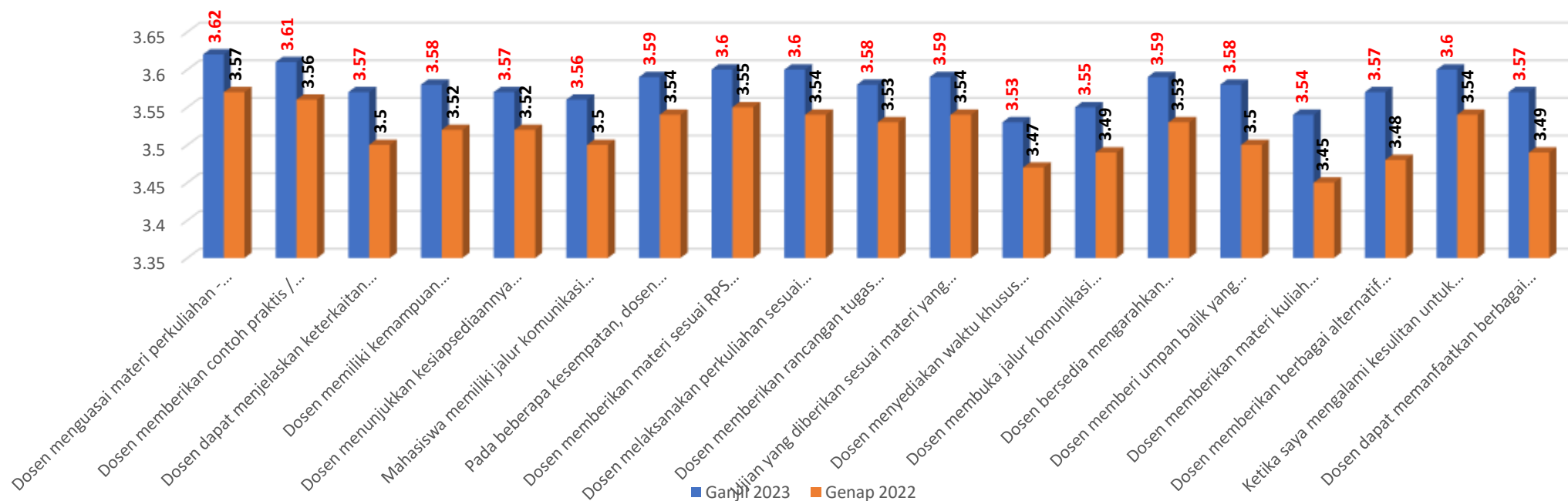
	Indikator	Keterangan
↑	Bangga putra putri lulus dari UAJ	Jawaban pada 7 Fakultas kecuali Fakultas Teknik (Percaya akan Ilmu)
↓	Kualitas layanan umum & administrasi	Jawaban pada 3 Fakultas (FH, Fpsi, FTB)
↓	Kualitas kegiatan kemahasiswaan	Jawaban pada 4 Fakultas (FEB, FIABIKOM, FPB, FT)

Survey Umpan Balik Mahasiswa Terhadap Perkuliahan Tahun Akademik Ganjil 2023/2024



SKALA 1-5

Rata Rata Universitas - Survey Umpan Balik mahasiswa Terhadap Perkuliahan
Genap 2022/2023 dan Ganil 2023/2024



Dua Variabel **terendah** di dua semester survey terlihat sama yaitu di variable:

- Dosen memberikan materi kuliah dengan metode pengajaran yang bervariasi dan menarik (3,45 & 3,45)
- Dosen menyediakan waktu khusus untuk dihubungi di luar waktu kuliah untuk membicarakan materi per kuliah (3,47 & 3,53)

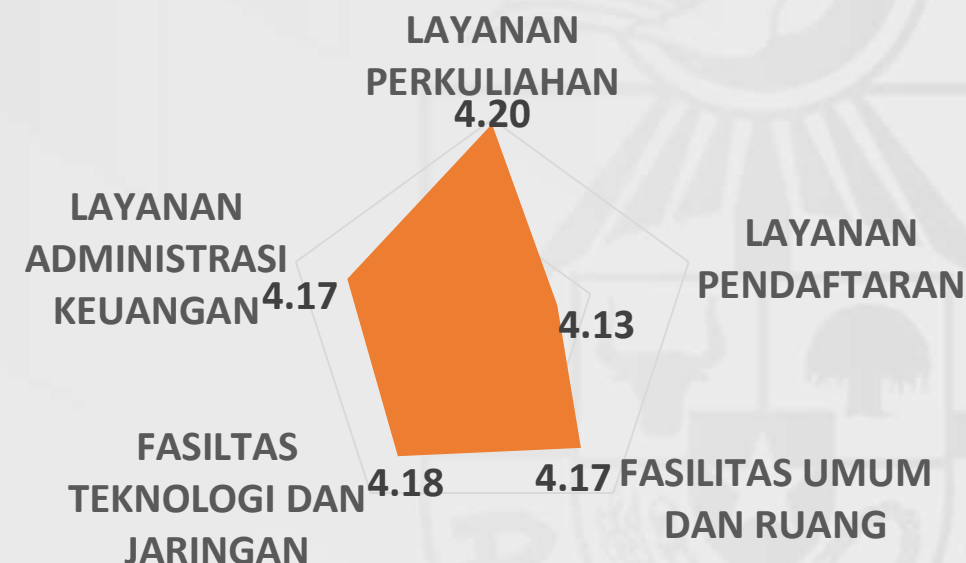
Tingkat Kepuasan Mahasiswa Terhadap Fasilitas Non Akademik - Ganjil 23/24

KATEGORI	KELOMPOK
LAYANAN PERKULIAHAN	- ADMINISTRASI PERKULIAHAN - ADMINISTRASI UJIAN - FASILITAS RUANG KULIAH - PERKULIAHAN
LAYANAN PENDAFTARAN	- LAYANAN FAKULTAS & PENDAFTARAN - PROSES PENDAFTARAN
FASILITAS UMUM DAN RUANG	- FASILITAS UMUM - AKSES SUMBER BELAJAR - PROTOKOL KESEHATAN
FASILTAS TEKNOLOGI DAN JARINGAN	- MYATMA - APLIKASI ONLINE - PROGRAM APLIKASI
LAYANAN ADMINISTRASI	

RESPONDEN SAMPEL
BERDASARKAN PRODI
(2011 responden)

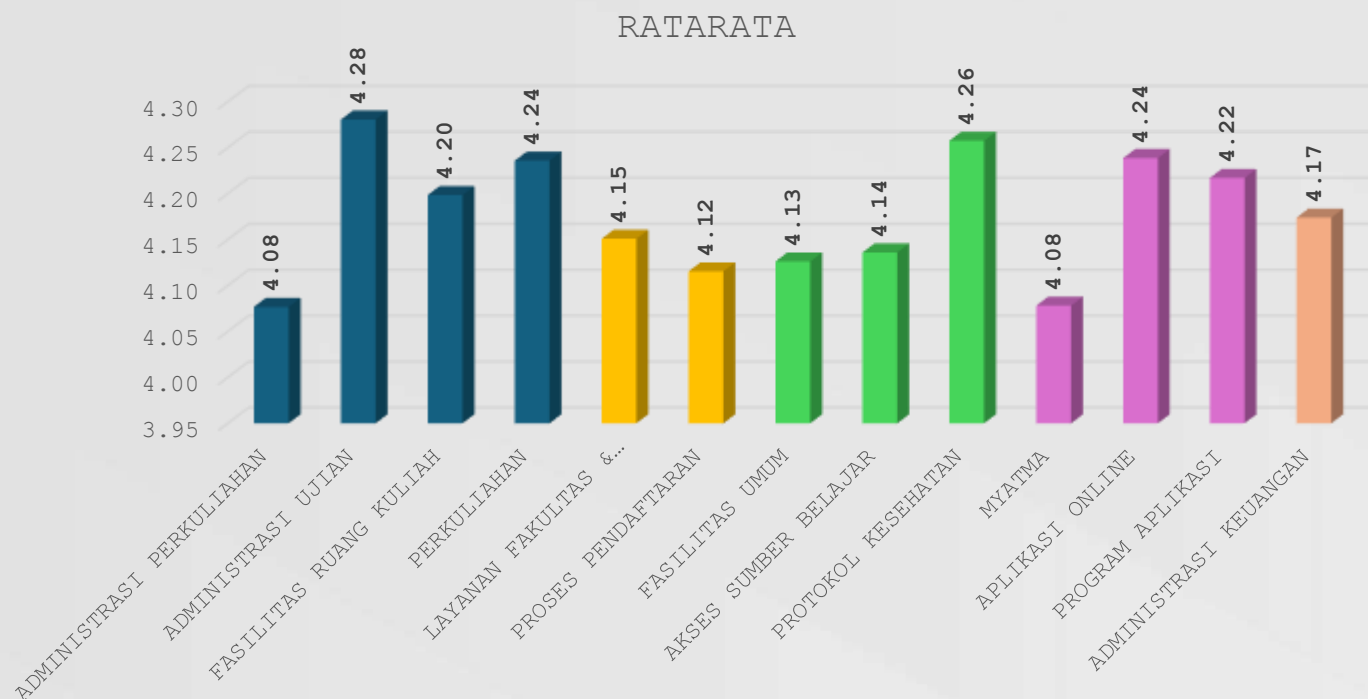
KEPUASAN LAYANAN NON-AKADEMIK BERDASARKAN KELOMPOK LAYANAN NON AKADEMIK - GANJIL 2023/2024

KATEGORI	RATA-RATA
LAYANAN PERKULIAHAN	4.20
LAYANAN PENDAFTARAN	4.13
FASILITAS UMUM DAN RUANG	4.17
FASILTAS TEKNOLOGI DAN JARINGAN	4.18
LAYANAN ADMINISTRASI KEUANGAN	4.17
RATA -RATA LAYANAN	4.17



Rata-rata kepuasan mahasiswa pada semua variable terlihat lebih tinggi dari target capaian yang ditentukan yaitu point 3.5
Variabel dengan point terendah pada Kategori Layanan terdapat pada Layanan Pendaftaran (4.13)

KEPUASAN LAYANAN NON-AKADEMIK BERDASARKAN KELOMPOK LAYANAN GANJIL 2023/2024



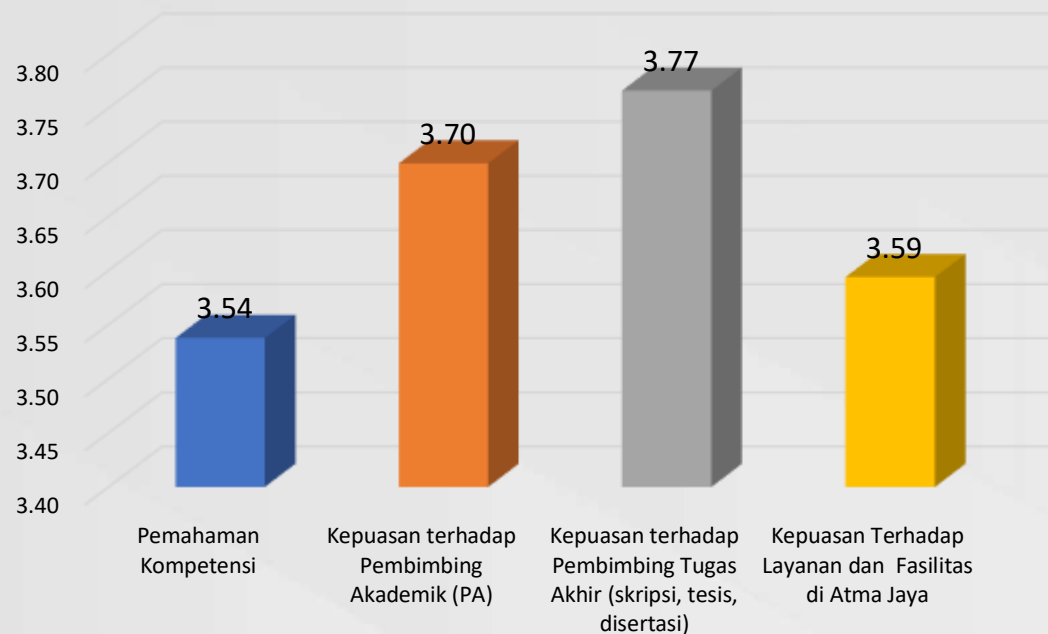
Dua Variabel dengan point terendah pada Kelompok Layanan terdapat Administrasi Perkuliahan (4.08) dan Myatma (4.08)

KELOMPOK LAYANAN	RATARATA
LAYANAN PERKULIAHAN	
ADMINISTRASI PERKULIAHAN	4.08
ADMINISTRASI UJIAN	4.28
FASILITAS RUANG KULIAH	4.20
PERKULIAHAN	4.24
LAYANAN PENDAFTARAN	
LAYANAN FAKULTAS & PENDAFTARAN	4.15
PROSES PENDAFTARAN	4.12
FASILITAS UMUM DAN RUANG	
FASILITAS UMUM	4.13
AKSES SUMBER BELAJAR	4.14
PROTOKOL KESEHATAN	4.26
FASILTAS TEKNOLOGI DAN JARINGAN	
MYATMA	4.08
APLIKASI ONLINE	4.24
PROGRAM APLIKASI	4.22
LAYANAN ADMINISTRASI KEUANGAN	
ADMINISTRASI KEUANGAN	4.17

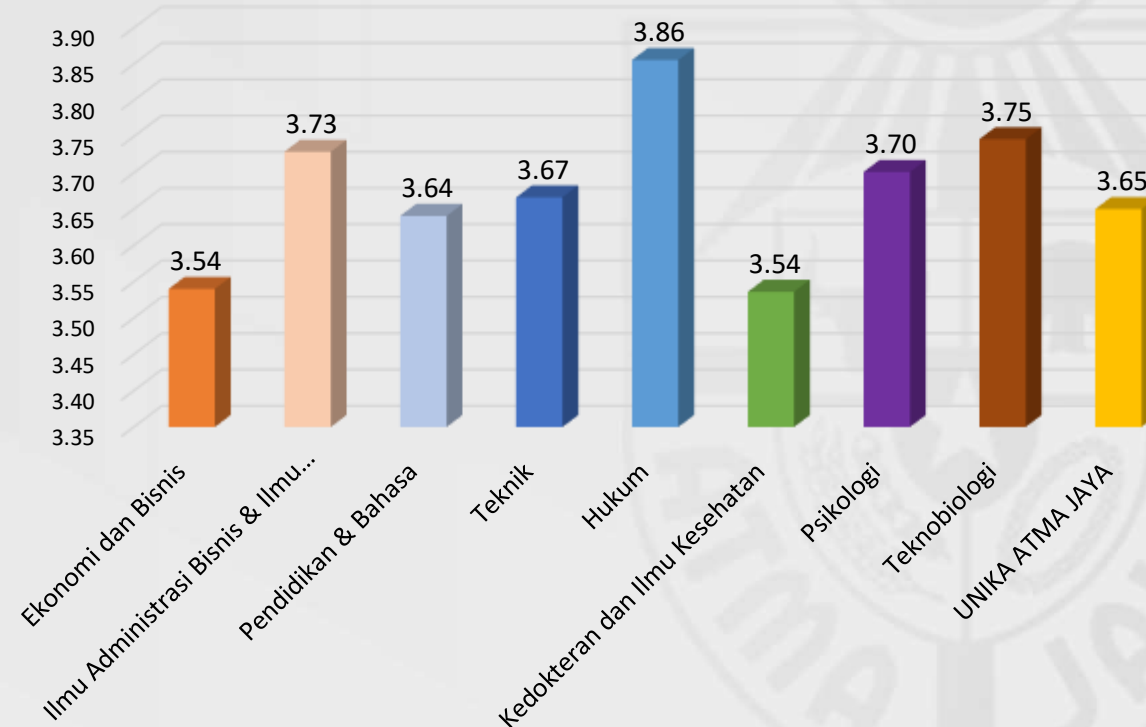
EXIT SURVEY LULUSAN UNIKA ATMA JAYA 2024

- Dilakukan ketika wisuda Mei 2024
- Responden yang mengisi 280 mahasiswa
- Skala survey 1-4

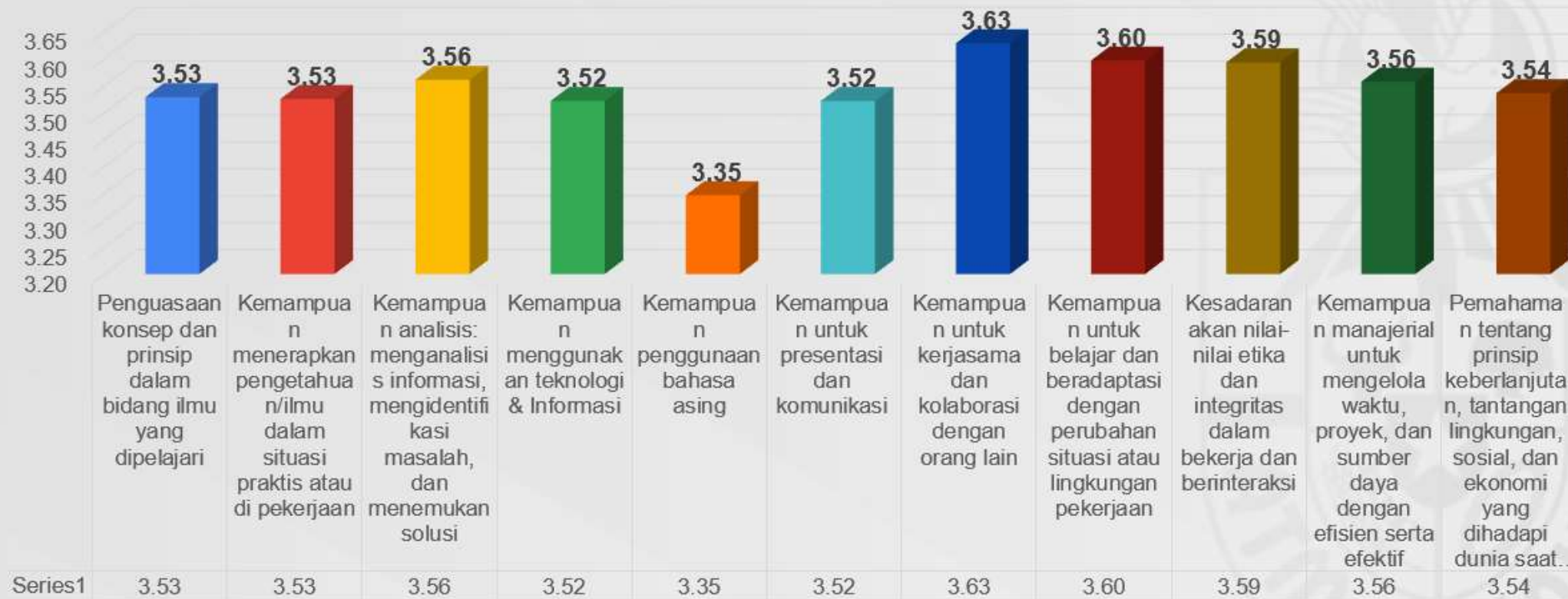
**RATA RATA EXIT SURVEY LULUSAN UNIKA ATMA JAYA 2024
BERDASARKAN KELOMPOK VARIABEL**



RATA RATA EXIT SURVEY LULUSAN BERDASARKAN FAKULTAS



Pemahaman Kompetensi

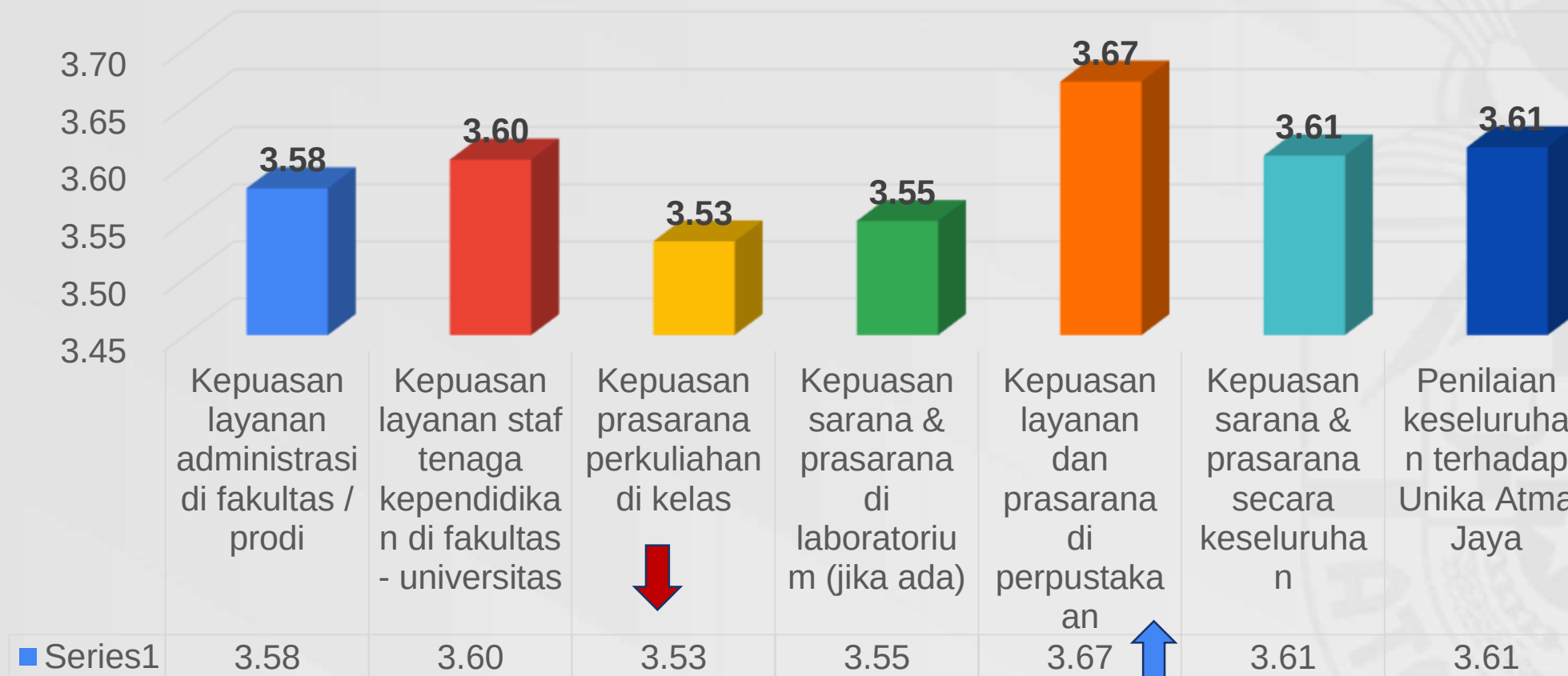


Terendah : Kompetensi penggunaan Bahasa Asing (3.35)



Tertinggi : Kemampuan kerjasama dan kolaborasi dengan orang lain (3.63)

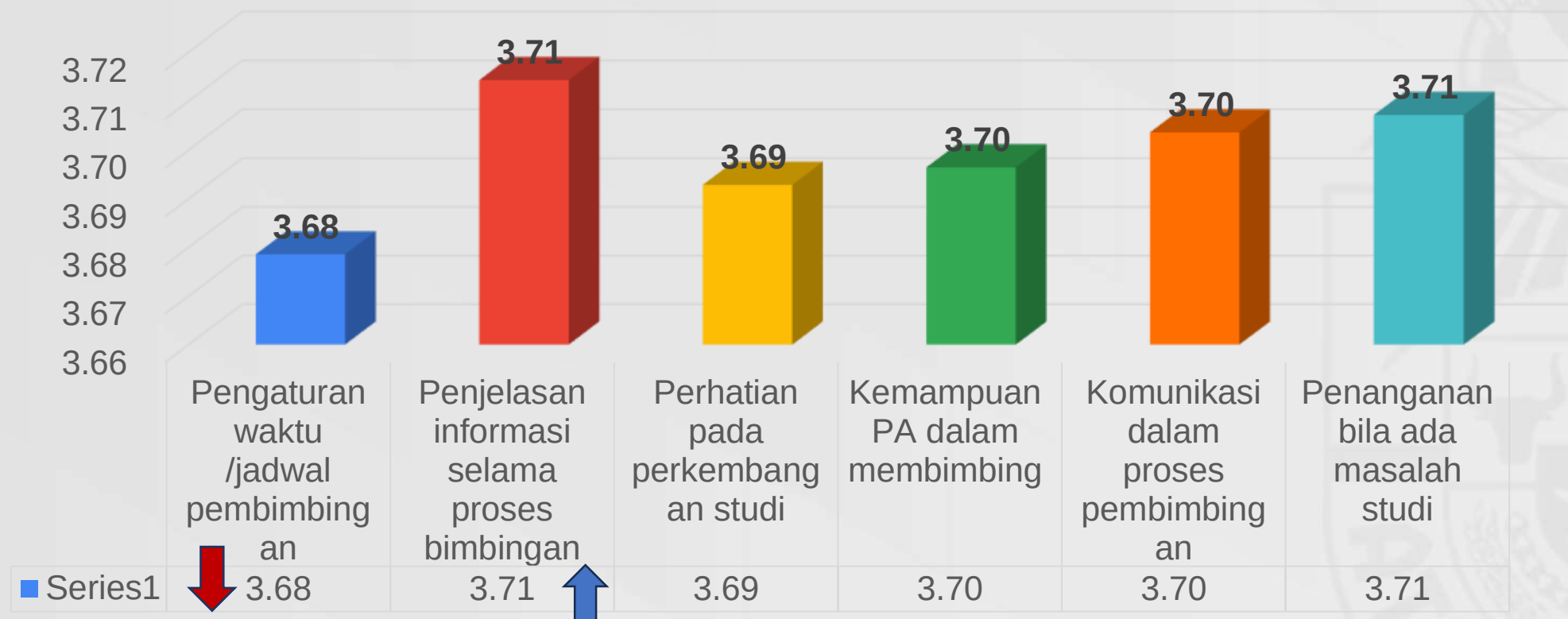
Kepuasan Terhadap Layanan dan Fasilitas di Atma Jaya



Terendah : **Kepuasan prasarana perkuliahan di kelas (3.53)** dan

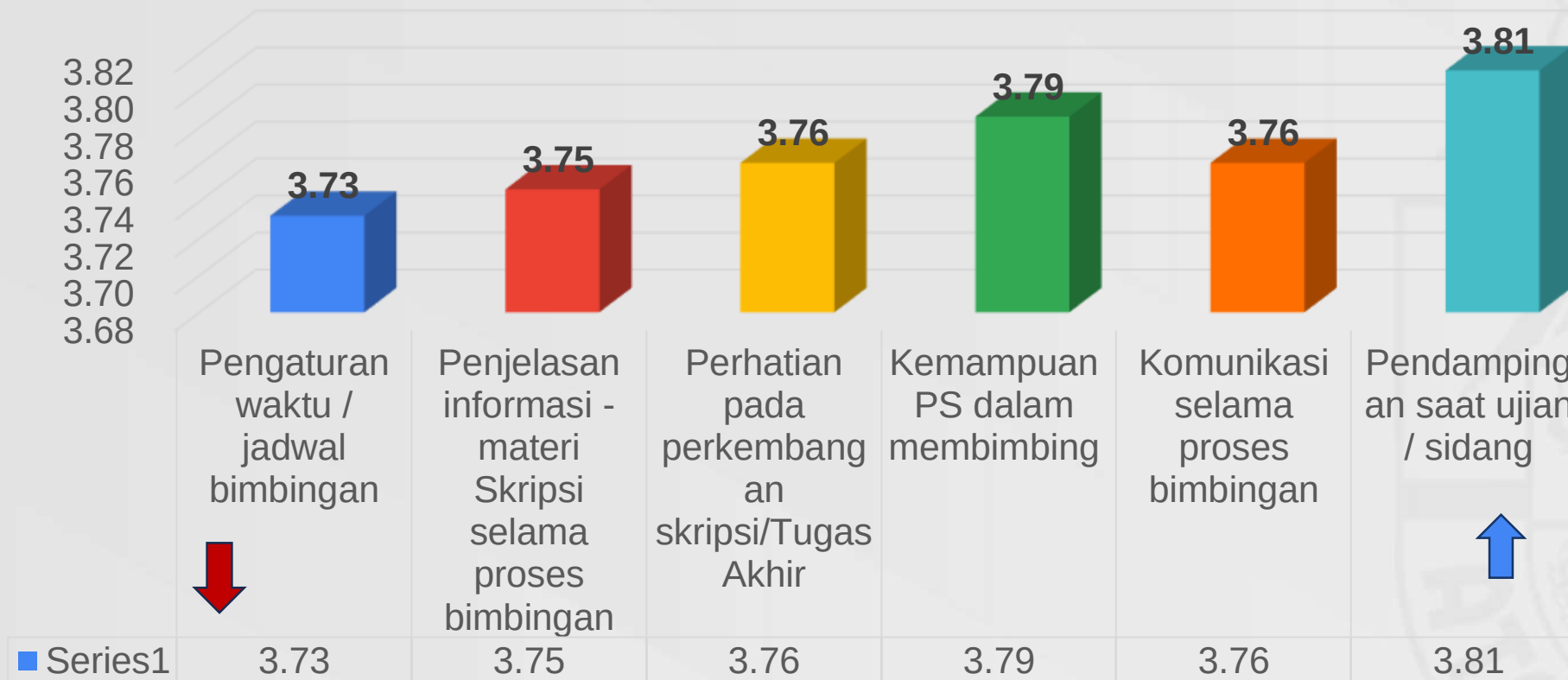
Tertinggi : **Kepuasan layanan dan prasarana di perpustakaan (3.67)**

Kepuasan terhadap Pembimbing Akademik (PA)



Terendah adalah **Pengaturan waktu /jadwal pembimbingan (3.68)** dan Tertinggi adalah **Penjelasan informasi selama proses bimbingan (3.71)**

Kepuasan terhadap Pembimbing Tugas Akhir (skripsi, tesis, disertasi)



Terendah adalah **Pengaturan waktu /jadwal pembimbingan (3.73)** dan Tertinggi adalah **Pendampingan saat ujian / sidang (3.81)**

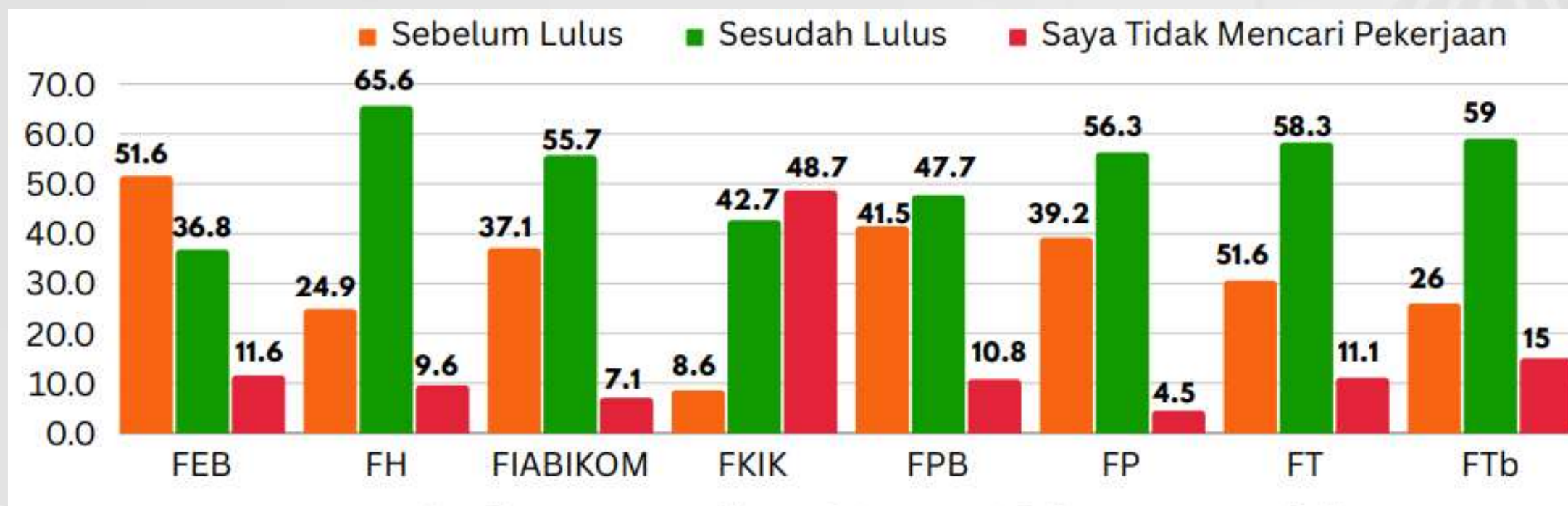
Tracer Study 2023

- Diselenggarakan Agustus – Oktober 2023
- Target: mahasiswa yang lulus 2022 = 2.261 alumni
- Partisipan – 1.446 alumni (63.95%)

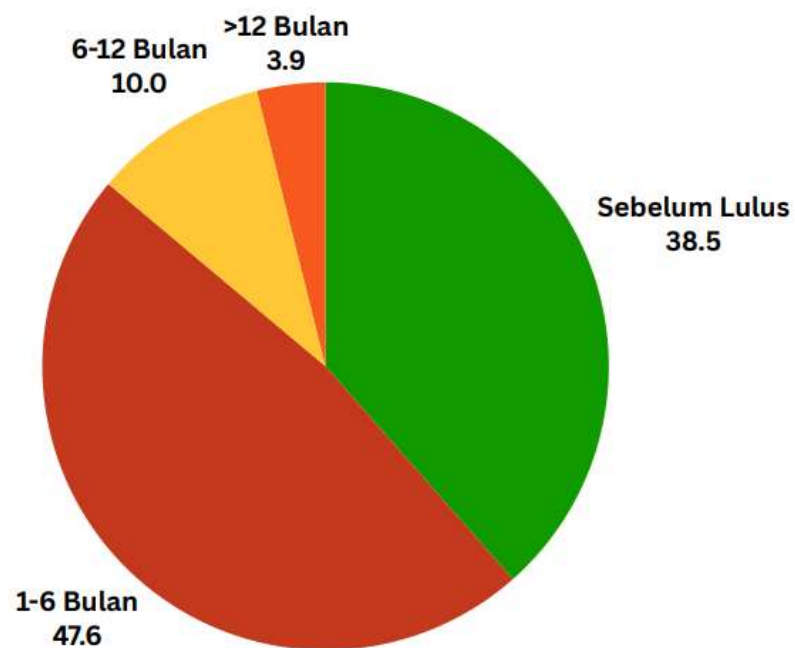
Fakultas	Data Perolehan	Total target	Persentase Responden
FEB (Fakultas Ekonomi dan Bisnis)	337	565	59,6%
FIABIKOM (Fakultas Administrasi Bisnis dan Ilmu Komunikasi)	140	209	67%
FPB (Fakultas Pendidikan dan Bahasa)	65	129	50,4%
FT (Fakultas Teknik)	72	348	20,7%
FH (Fakultas Hukum)	209	242	86,4%
FKIK (Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan)	347	347	100%
FP (Fakultas Psikologi)	176	298	59,1%
FTb (Fakultas Teknobiologi)	100	123	81,3%

Waktu mencari pekerjaan

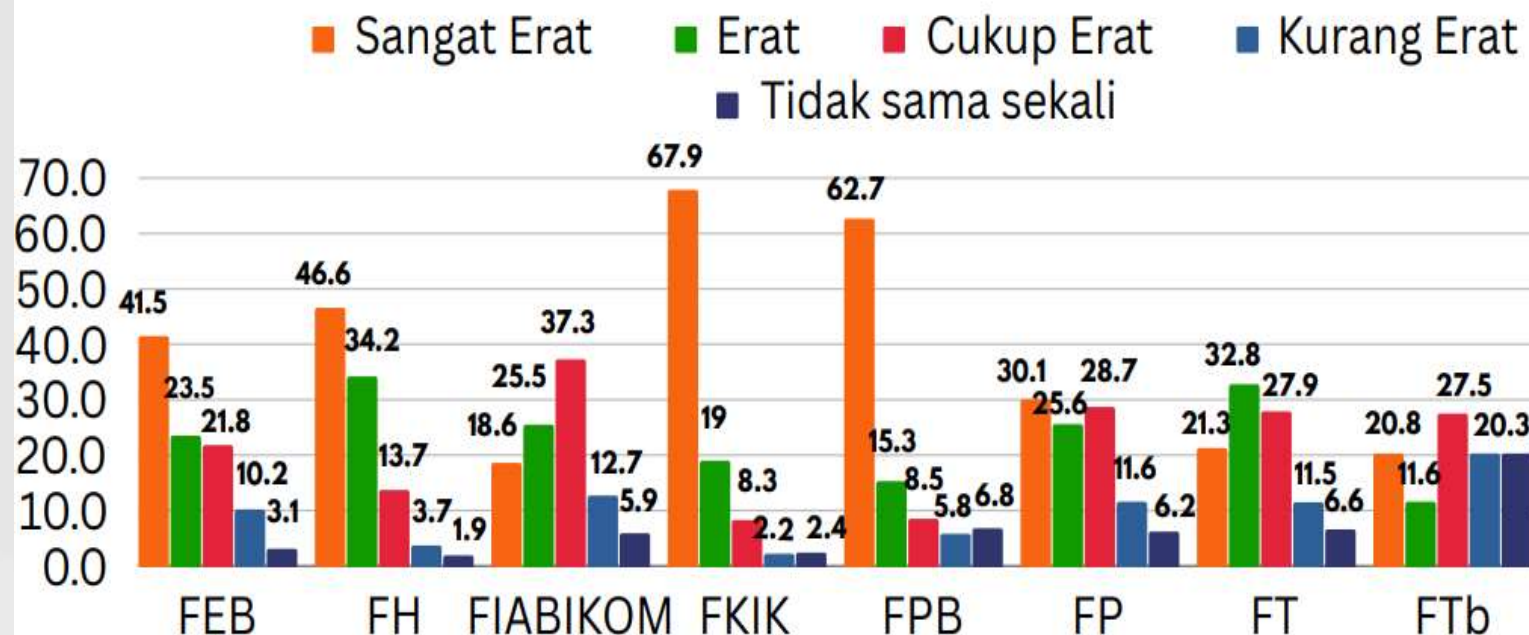
Periode Mencari Pekerjaan	Persentase Responden
Sebelum Lulus	31,3%
Sesudah Lulus	49,7%
Tidak Mencari Pekerjaan	19,1%



Masa tunggu mendapat pekerjaan



Keeratan Pendidikan dan bidang pekerjaan



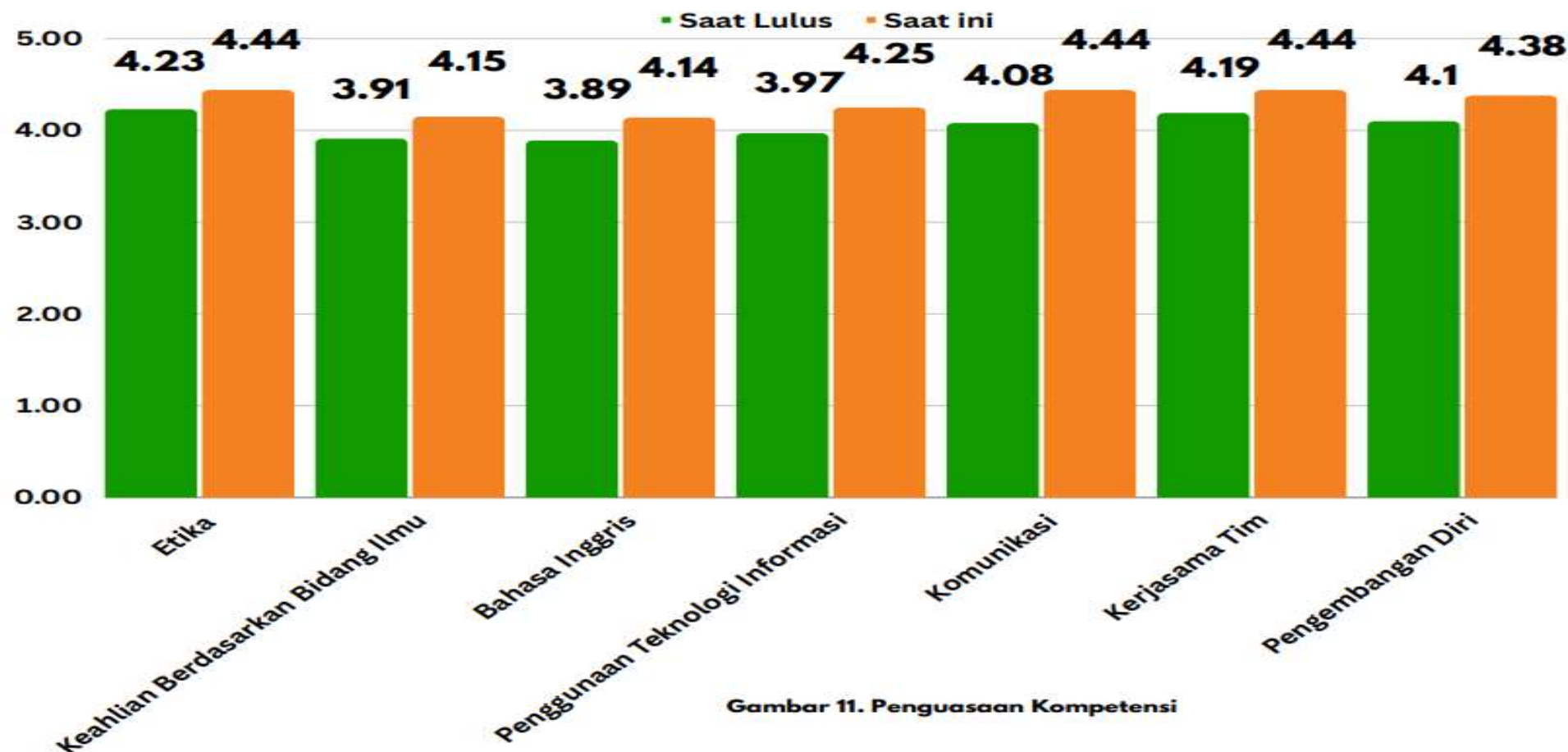
Pekerjaan

Jenis Perusahaan/Instansi/Institusi Tempat Responden Bekerja Sekarang	Persentase Responden
Instansi Pemerintah	6,6%
Organisasi Non-Profit/Lembaga Swadaya Masyarakat	1,5%
Perusahaan Swasta	78,6%
Wiraswasta/Perusahaan Sendiri	2,6%
BUMN/BUMD	3,1%
Institusi/Organisasi Multilateral	2,7%

Jenis Perusahaan/Instansi/Institusi Tempat Responden Bekerja Sekarang	Persentase Responden
Nasional / Wiraswasta Berbadan Hukum	55,6%
Multinasional / International	26,2%
Lokal / Wilayah / Wiraswasta Tidak Berbadan Hukum	18,2%

Pendapatan Responden per Bulan	Persentase Responden
>10.000.000	13,4%
8.000.000-10.000.000	16,4%
5.000.000-8.000.000	42,3%
3.000.000-5.000.000	21,8%
<3.000.000	6,1%

Penguasaan Kompetensi



Gambar 11. Penguasaan Kompetensi

USER STUDY- PARTNERSHIP PROGRAM

- Kamis, 23 November 2023, 12.00 – 16.30
- Diikuti 65 peserta dari 51 Perusahaan

No	Nama Perusahaan		
1	PT Erajaya Swasembada, Tbk	27	Jenius Bank BTPN
2	Ninja Xpress	28	PT Monex Investindo Futures / MIFX
3	PT Bank Central Asia Tbk	29	PT Indokemika Jayatama
4	Saint John's Catholic School	30	PT Astra Honda Motor
5	PT Deloitte Indonesia	31	DANA Indonesia
6	POPSkul	32	PT Malindo Feedmill Tbk
7	Astra Daihatsu Sales Operation	33	PT KAO Indonesia
8	PT KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	34	PT. Computrade Technology International (CTI Group)
9	Cahaya Bangsa Classical School	35	PT Ethos Logos Pathos
10	PT Wide Technologies Indonesia	36	PT SILLOMARITIME PERDANA Tbk
11	Orang Tua Group	37	PT. Prodia Stemcell
12	Astrnt	38	Situmorang, Raharja & Associates
13	Gramedia Group of Retail and Publishing	39	Kiki Setiawan & Partners Law Office
14	MarkPlus Intitute	40	PT Elevenia Sinergi Prisma Nusantara
15	Alodokter	41	PT. Astra International Tbk
16	PT Lautan Luas Tbk	42	BNI University
17	PwC Indonesia	43	Prodia Stemcell
18	MarkPlus Intitute	44	PT Penerbit Erlangga
19	PT Lippo General Insurance Tbk	45	PT Semen Indonesia International
20	Sekolah Dian Harapan Daan Mogot	46	Orang Tua Group
21	PT Astra International Tbk - Astraworld	47	PT Astra Graphia Information Technology
22	PT Bank Danamon Indonesia Tbk	48	PT Pamapersada Nusantara
23	PT Bank CIMB Niaga Tbk	49	Astra Credit Companies
24	Malachi 456 Jaya Plus Montessori School	50	Prodia Stemcell
25	PT Astra Otoparts Tbk	51	Shipper
26	Yayasan Adikara Niat		

Rekomendasi bagi institusi Pendidikan

Peningkatan SOFTSKILLS:

- Komunikasi interpersonal
- Character building: agar memiliki kemampuan adaptasi, dan daya juang yang tinggi
- Etika kerja, etika komunikasi
- Presentasi dan pembuatan PPT
- Cara menghandle kritik, kemampuan bernegosiasi

Penguatan Cara Pembelajaran dan Logika Berpikir:

- Pembelajaran melalui case study, problem solving
- Kegiatan berbasis project maupun experience
- Dosen perlu diupdate dan meningkatkan peran sebagai fasilitator
- Mata Kuliah tidak hanya teoritis namun juga praktik, mahasiswa terjun lapangan bisa sebagai observer maupun pelaku aktif.

Program Campus Hiring

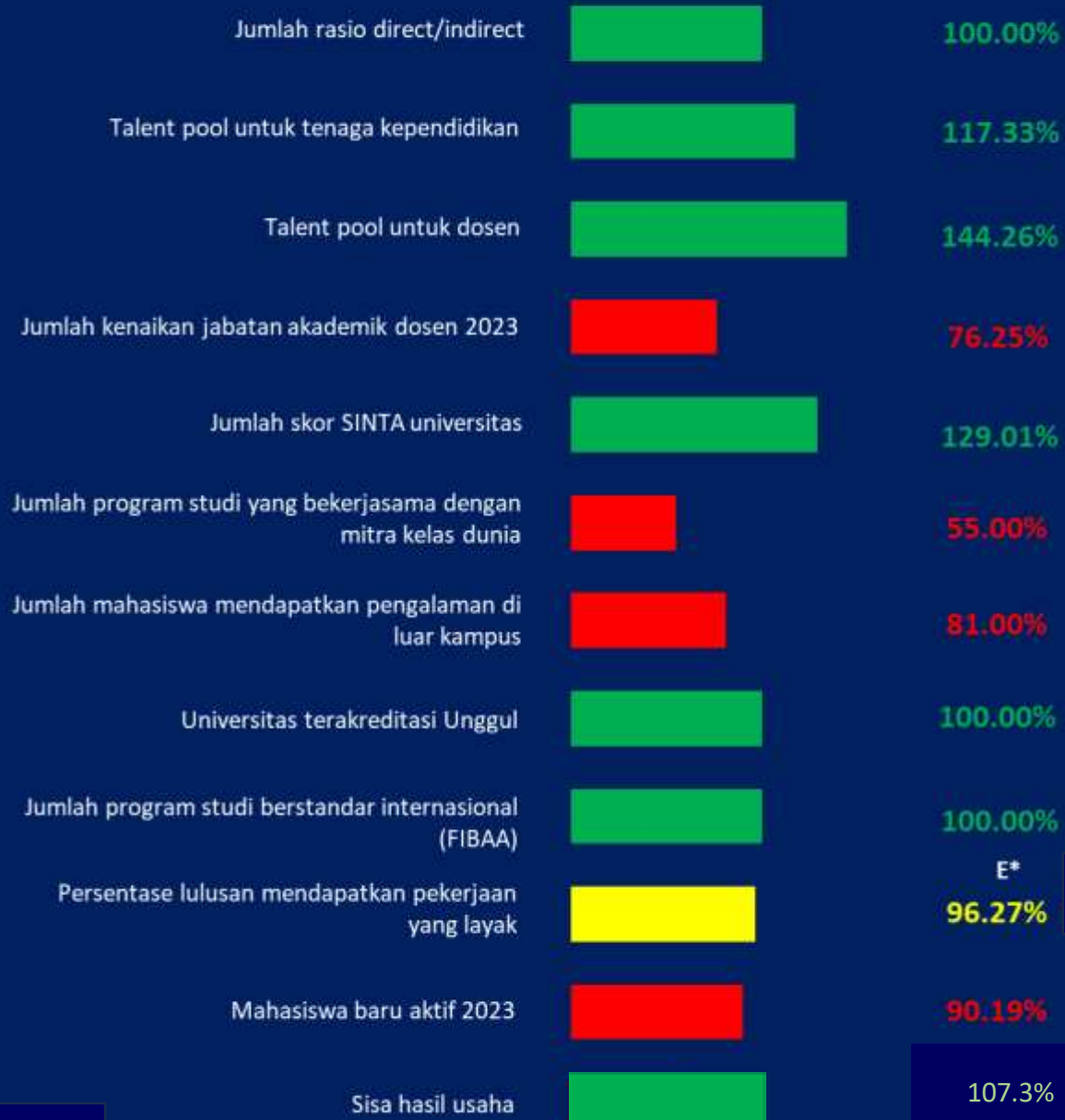
- Memperbanyak kerjasama dengan Perusahaan, StartUp, Kewirausahaan
- Kunjungan ke Perusahaan
- Adanya series learning – (focus pada topik-topik profesionalisme di kantor, termasuk profesi-profesi baru yang diperlukan seperti data protection officer, data analysis master,dll)
- Coaching dan pendampingan dengan expert di industry
- Peningkatan kegiatan magang

3. KINERJA PROSES DAN KESESUAIAN LAYANAN

RENCANA VS KALENDER AKADEMIK TAHUN 2023/2024

KEGIATAN	RENCANA	REALISASI
Pendaftaran KRS dan Konsultasi PA	1 - 10 Agustus 2023	Sesuai Jadwal di sistem myatma dan sudah diatur jadwal KRS per Fakultas sesuai di Kalender Akademik, ada hal-hal khusus sehingga mahasiswa minta dibukakan KRS sesuai dengan koordinasi dengan fakultas yang telah mengassesment masing masing kendala dari Mahasiswa nya
Masa Aktif Kuliah	22 - 9 Desember 2023	Sesuai Jadwal
Masa KBT	28 - 31 Agustus 2023	Sesuai Jadwal
Batas Akhir Pengajuan Cuti Kuliah dan Mundur	19 September 2023	Sesuai Jadwal
Ujian Tengah Semester (UTS)	9 - 19 Oktober 2023	Sesuai Jadwal
Ujian Akhir Semester (UAS)	11 - 21 Desember 2023	Sesuai Jadwal
Libur Natal	24 Desember 2023 - 1 Januari 2024	Sesuai Jadwal
Batas Akhir Submit Nilai ke Fakultas	5 Januari 2024	Sesuai Jadwal kecuali bagi mahasiswa MBKM, nilai tergantung dari tempat dan institusi mahasiswa melakukan MBKM atau magang (Nilai masuk tidak melewati batas cek point 2 pelaporan PPDIKTI).
		Sesuai Jadwal kecuali bagi mahasiswa MBKM, nilai

Pencapaian Universitas 2023



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

QS STARS[™]
RATING SYSTEM
★★★★★
Emphasis

KAN
Komite Akreditasi Nasional
LSSMOP-001-IDN

**GARUDA SENTRUM
BUSINESS**

Capaian IKU Universitas 2023

Keterangan	
	Pencapaian di bawah 92%
	Pencapaian dalam rentang 92% sampai kurang dari 100%
	Pencapaian lebih dari atau sama dengan 100%

Note: capaian ini merupakan hasil akhir setelah ada koreksi kenaikan SHU berdasarkan hasil Audit

Persentase Capaian IKU Universitas 2023



Rerata Persentase
Capaian
IKU Universitas 2023

99.72%

Rincian Capaian IKU Universitas 2023

No	Perspektif	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target 2023	Capaian Desember	%
1	Finansial	F.1 Maksimalisasi Nilai	Sisa Hasil Usaha	117 M	125,6 M	107,3%
2		F.2 Akuisisi Pelanggan	Mahasiswa Baru Aktif 2023	2.700	2.435	90.19%
3	Stakeholder & Pelanggan	P.1 lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	Persentase lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	90%	86,64%	96,27
4		P.2 Program Studi Berstandar Internasional	Jumlah Program Studi Berstandar Internasional (FIBAA), dengan target <i>submission Self Evaluation Report (SER)</i>	100% (2 Prodi)	100%	100%
5	Proses Internal	PI.1 Akreditasi Universitas Unggul	Universitas terakreditasi Unggul	100%	100%	100%
6		PI.2 Mahasiswa Mendapatkan Pengalaman di Luar kampus	Jumlah Mahasiswa Mendapatkan Pengalaman di Luar Kampus	900	729	81%
7		PI.3 Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia	Jumlah Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia	20	11	55%
8		PI.4 Skor SINTA Universitas	Jumlah Skor SINTA Universitas	190.000	201.605	129%
9	Learning & Growth	L.1 Kenaikan Jabatan Akademik Dosen 2023	Jumlah Kenaikan Jabatan Akademik Dosen 2023	80	61	76,3%
10		L.2 Assessment & Talent Pool Dosen	Talent Pool untuk Dosen	61	88	144,3%
11		L.3 Assesment & Talent Pool Tenaga Pendidik	Talent pool untuk Tenaga Kependidikan	75	88	117,3%
12		L.4 Rasio Direct/Indirect	Jumlah Rasio Direct/Indirect	1,65	1.65	100%

4. HASIL AUDIT

Pelaksanaan Audit Internal Sistem Manajemen Organisasi Pendidikan (Periode 1) telah dilakukan pada 26 Februari – 10 Mei 2024, dimana didapatkan hasil sebagai berikut :

- ☐ Jumlah Auditee : 19 Unit
- ☐ Jumlah Auditor : 15 orang
- ☐ Total Temuan Major : 5
- ☐ Total Temuan Minor : 58
- ☐ Total Temuan Observasi : 31

No.	Fakultas/Prodi/ Lembaga/Biro/Unit	Major	Minor	Observasi
1	International Office	0	1	2
2	Manajemen Aset & Properti (MAP) *BPPS	0	1	2
3	Biro Marketing & Admisi	0	9	0
4	UPT Pengadaan	0	0	2
5	BAK	0	2	3
6	Digital Teknologi & Informasi (DTI) *BSTI	0	6	0
7	University Secretary	0	3	0
8	Kantor Beasiswa	0	0	3
9	Campus Ministry	0	2	0
10	Biro Kemahasiswaan & Karir (BKK) *BKAK	0	0	3
11	UPT Perpustakaan	0	2	1
12	BAA	0	2	2
13	AJIB	0	0	7
14	UPT Dormitory	3	8	2
15	BSDM	1	6	0
16	LPPM	0	1	2
17	LPM	1	13	0
18	LIPP	0	2	2
19	UPT PPB	-	-	-

Temuan Mayor - Dormitory

- **Struktur Organisasi di Dormitory sudah tidak sesuai dengan SK 102/I/SK-LL/07/2019 ttg pembentukan SO beserta UTW UPT Dormitory yang berlaku saat ini. Ka Dormitory bertanggung jawab pada Warek I bidang akademik, kemahasiswaan dan SDM bukan lagi ke Warek III.**
- **Unit dormitory UAJ, fasilitas yang kurang memadai: koneksi untuk internet tidak stabil; lampu penerangan remang-remang; tidak adanya kantor khusus untuk pimpinan dormitory; tidak tersedia ruang belajar khusus bagi para mahasiswa; Ventilasi kamar selalu mengandalkan AC; ruang makan tidak memadai untuk mahasiswa dormi yang lebih dari 100 orang.**
- **Hasil temuan audit tahun 2023 untuk survey pada ortu mahasiswa untuk identifikasi kebutuhan dan harapan masih belum dilakukan dan baru direncanakan dilakukan di akhir bulan Maret 2024 ini, sehingga status temuan masih open.**

Temuan Mayor – BSDM & LPM

- BSDM memiliki Struktur organisasi, tetapi sudah tidak relevan karena masih ada Direktur Operasional yang saat ini sudah tidak ada. BSDM secara manajemen melapor kepada Warek Bidang Akademik dan Kemahasiswaan.
- Struktur Organisasi LPM yang baru sudah tersedia tanpa disertai adanya tupoksi untuk setiap posisi jabatan yang ada di dalam SO tersebut, sehingga belum dapat dipastikan apa yang menjadi pegangan resmi dan legal dari SDM yang ada di unit ini untuk menjalankan tugasnya serta tidak dapat dipastikan apakah SDM sudah memiliki kompetensi sesuai dengan yang dipersyaratkan.

5. PELUANG PENINGKATAN BERKELANJUTAN

- A. MONITORING TANGGAL BERLAKU SELURUH SERTIFIKASI DAN AKREDITASI**
- B. PROGRESS AKREDITASI PROGRAM STUDI – PROGRESS PERPANJANGAN AKREDITASI**

PERINGKAT AKREDITASI

- ❑ Jumlah Institusi Unggul : 1
- ❑ Jumlah Prodi Unggul : 6 Prodi (S2 MAN; S1: MAN, ABI, ILKOM, PGSD, TEKPANG)
- ❑ Jumlah Prodi Status Akreditasi “A” : 11 Prodi (S3 LTBI; S2 LTBI, PSI-PROFESI; S1 AKT, EP, PBI, T ELEKTRO, T MESIN, SARJANA KEDOKTERAN, PSIKOLOGI, PROFESI DOKTER)
- ❑ Jumlah Prodi Status Akreditasi “Baik Sekali” : 8 Prodi (S2 ELEKTRO, MET, MAKSI, MAB, BIOMEDIK; S1 BK, S INF, FARMASI)
- ❑ Jumlah Prodi Status Akreditasi “B” : 11 Prodi (S2 PSIKOLOGI, BIOTEK, HUKUM, MESIN; S1 PARIWISATA, PEND AGAMA, T INDUSTRI, HUKUM; PROFESI PPAK, INSINYUR, PPG
- ❑ Jumlah Prodi Status Akreditasi “Baik” : 2 Prodi (S3 PSIKOLOGI; S1 BIOLOGI)

Total Prodi yang terakreditasi : 38 prodi

DATA AKREDITASI INSTITUSI DAN PRODI UNIKA ATMA JAYA										
NAMA INSTITUSI					TERAKREDITASI					
					NO. SK		TANGGAL SK	BERLAKU S.D.	NILAI	PERINGKAT
UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA					Unggul	617/SK/BAN-PT/Ak.KP/PT/IX/2023	12 Sep 2023	12 Sep 2026	361	Unggul
NO	JENJANG	JUMLAH PRODI	NAMA PROGRAM STUDI		NAMA FAKULTAS	TERAKREDITASI				
						NO. SK		TANGGAL SK	BERLAKU S.D.	PERINGKAT
1	S3	2	1.	LINGUISTIK TERAPAN BAHASA INGGRIS (LTBI)	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	A	2619/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/D/IV/2020	19 Apr 2020	19 Apr 2025	A
2			2.	ILMU PSIKOLOGI	FAKULTAS PSIKOLOGI (FP)	Baik	3790/SK/BAN-PT/Ak.S/D/IV/2024 (SK Sementara)	16 Apr 2024		Baik
3	S2	12	1.	LINGUISTIK TERAPAN BAHASA INGGRIS (LTBI)	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	A	13699/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/XII/2021	28/12/2021	28 Dec 2026	A
4			2.	MANAJEMEN	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	Unggul	173/DE/A.5/AR.10/I/2023	19 Januari 2023	19 Januari 2028	Unggul
5			3.	PSIKOLOGI PROFESI	FAKULTAS PSIKOLOGI (FP)	A	3779/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VII/2020	7 - Juli - 2020	7 Juli 2025	A
6			4.	PSIKOLOGI	FAKULTAS PSIKOLOGI (FP)	B	6948/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/XI/2020	1 Nov 2020	1 Nov 2025	B
7			5.	BIOTEKNOLOGI	FAKULTAS TEKNOBIOLOGI (FTB)	B	1799/SK/BAN-PT/Akred/M/V/2019	28 May 2019	28 May 2024	B
8			6.	ILMU HUKUM	FAKULTAS HUKUM (FH)	B	2284/SK/BAN-PT/Akred/M/VII/2019	9 Jul 2019	9 Jul 2024	B
9			7.	TEKNIK MESIN	FAKULTAS TEKNIK (FT)	B	3988/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/VI/2022	22 Mar 2022	22 Mar 2027	B
10			8.	TEKNIK ELEKTRO	FAKULTAS TEKNIK (FT)	Baik Sekali	0037/SK/LAM Teknik/AM/VIII/2022	21 Agustus 2022	20 Agustus 2027	Baik Sekali
11			9.	EKONOMI TERAPAN	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	Baik Sekali	684/DE/A.5/AR.10/VIII/2023	31 Agust 2023	31 Agust 2028	Baik Sekali
12			10.	AKUNTANSI	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	Baik Sekali	704/DE/A.5/AR.10/IX/2023	18 Sep 2023	18 Sep 2028	Baik Sekali
			11.	ADMINISTRASI BISNIS	FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI BISNIS DAN ILMU KOMUNIKASI (FIABIKOM)	Baik Sekali	935/DE/A.5/AR.10/XII/2023	22 Desember 2023	22 Desember 2028	Baik Sekali
13			12.	BIOMEDIK	FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN (FKIK)	Baik Sekali	0426/LAM-PTKes/Akr/Mag/VI/2022	24 Juni 2022	23 Juni 2027	Baik Sekali

DATA AKREDITASI INSTITUSI DAN PRODI UNIKA ATMA JAYA												
NO	JENJANG	JUMLAH PRODI	NAMA PROGRAM STUDI		NAMA FAKULTAS	TERAKREDITASI						
						NO. SK		TANGGAL SK	BERLAKU S.D.	NILAI	PERINGKAT	
14	S1	21	1.	MANAJEMEN	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	Unggul	821/DE/A.5/AR.10/X/2023	18 Okt 2023	18 Okt 2028	-	Unggul	
15			2.	AKUNTANSI	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	A	3687/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VI/2020	28 - Juni - 2020	28 Juni 2025	367	A	
16			3.	EKONOMI PEMBANGUNAN	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	A	2627/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019	24 Jul 2019	24 Jul 2024	361	A	
17			4.	ILMU ADMINISTRASI BISNIS	FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI BISNIS DAN ILMU KOMUNIKASI (FIABIKOM)	Unggul	No. 1091/DE/A.5/AR.10/III/2024	15 Maret 2024	15 Maret 2024	-	Unggul	
18			5.	ILMU KOMUNIKASI	FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI BISNIS DAN ILMU KOMUNIKASI (FIABIKOM)	Unggul	4514/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/V/2024	28 Mei 2024	28 Maret 2028	366	Unggul	
19			6.	PARIWISATA	FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI BISNIS DAN ILMU KOMUNIKASI (FIABIKOM)	B	5780/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/IX/2020	15 - Mei - 2020	2-Jul-2024	328	B	
20			7.	PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	A	1679/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2020	29 - Maret - 2020	29 Maret 2025	363	A	
21			8.	PENDIDIKAN KEAGAMAAN KATOLIK	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	B	8808/SK/BAN-PT/Ak-PNB/S/VI/2021	21 Nov 2020	21 Nov 2025	351	B	
22			9.	BIMBINGAN DAN KONSELING	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	Baik Sekali	509/SK/LAMDIK/Ak/S/V/2023	10 Juli 2023	9 Juli 2028	348	Baik Sekali	
23			10.	PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	Unggul	752/SK/LAMDIK/Ak/S/XI/2022	24 May 2022	23 May 2027	364	Unggul	
25			12.	TEKNIK MESIN	FAKULTAS TEKNIK (FT)	A	6857/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2020	1 Nov 2020	1 Nov 2025	366	A	
26			13.	TEKNIK ELEKTRO	FAKULTAS TEKNIK (FT)	A	6873/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2020	1 Nov 2020	1 Nov 2025	362	A	
27			14.	TEKNIK INDUSTRI	FAKULTAS TEKNIK (FT)	B	6912/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2020	1 Nov 2020	1 Nov 2025	335	B	
28			15.	SISTEM INFORMASI	FAKULTAS TEKNIK (FT)	Baik Sekali	054/SK/LAM-INFOKOM/Ak/S/IV/2023	14 Apr 2023	14 Apr 2028	303	Baik Sekali	
29			16.	ILMU HUKUM	FAKULTAS HUKUM (FH)	B	12928/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XII/2021	25 Nov 2021	25 Nov 2026	349	B	
30			17.	SARJANA KEDOKTERAN	FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN (FKIK)	A	0591/LAM-PTKes/Akr/Sar/X/2019	26 Oct 2019	26 Oct 2024	368	A	
31			18.	PSIKOLOGI	FAKULTAS PSIKOLOGI (FP)	A	5497/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2020	13 Sep 2020	13 Sep 2025	365	A	
32			19.	BIOLOGI; BIOTEKNOLOGI	FAKULTAS TEKNOBIOLOGI (FTB)	Baik	12020/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2021	27 Oktober 2021	27 Oktober 2026	250	Baik	
33			20.	TEKNOLOGI PANGAN	FAKULTAS TEKNOBIOLOGI (FTB)	Unggul	364/SK/BAN-PT/Ak/S/II/2024	6 Feb 2024	6 Feb 2029	306	Unggul	
34			21.	FARMASI	FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN (FKIK)	Baik Sekali	0949/LAM-PTKes/Akr/Sar/XI/2022	10 Nov 2022	9 Nov 2027	335	Baik Sekali	
35		PROFESI	4	1.	PROFESI DOKTER	FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN (FKIK)	A	0592/LAM-PTKes/Akr/Sar/X/2019	26 Oct 2019	26 Oct 2024	370	A
36	2.			PENDIDIKAN PROFESI AKUNTANSI	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)	B	3777/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/PP/VII/2020	7 - Juli - 2020	7 Juli 2025	344	B	
37	3.			PROFESI INSINYUR	FAKULTAS TEKNIK (FT)	B	6434/SK/BAN-PT/Akred/PP/X/2020	13 Oktober 2020	13 Oktober 2025	322	B	
38	4.			PENDIDIKAN PROFESI GURU	FAKULTAS PENDIDIKAN DAN BAHASA (FPB)	B	5231/SK/BAN-PT/Ak/PP/VIII/2022	2 Aug 2022	2 Aug 2027	347	B	

FEB		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S2 <u>Manajemen</u>	Unggul	19-Jan-28
S2 <u>Ekonomi Terapan</u>	Baik Sekali	31-Aug-28
S2 <u>Akuntansi</u>	Baik Sekali	18-Sep-28
S1 <u>Manajemen</u>	Unggul	18-Oct-28
S1 Ek Pembangunan	A	24-Jul-24
S1 <u>Akuntansi</u>	A	28-Jun-25
PPAK	B	07-Jul-25

FT		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S2 Teknik <u>Mesin</u>	B	22-Mar-27
S2 Teknik <u>Elektro</u>	Baik Sekali	20-Aug-27
S1 <u>Sistem Informasi</u>	Baik Sekali	14-Apr-28
<u>Profesi Insinyur</u>	B	13-Oct-25
S1 Teknik <u>Elektro</u>	A	01-Nov-25
S1 Teknik <u>Industri</u>	B	01-Nov-25
S1 Teknik <u>Mesin</u>	A	01-Nov-25

FPB		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S1 PGSD	Unggul	23-May-27
S1 <u>Bimbingan & Kons</u>	Baik Sekali	09-Jul-28
S1 Pend Bahasa <u>Inggris</u>	A	29-Mar-25
S3 LTBI	A	19-Apr-25
S1 P <u>Keagamaan Katolik</u>	B	21-Nov-25
Pend <u>Profesi Guru</u>	B	02-Aug-27
S2 LTBI	A	28-Dec-26

FTB		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S1 <u>Teknologi Pangan</u>	Unggul	06-Feb-29
S2 <u>Bioteknologi</u>	Baik Sekali	20-Mar-29
S1 <u>Bioteknologi</u>	Baik	27-Oct-26

FH		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S2 <u>Ilmu Hukum</u>	B	09-Jul-24
S1 <u>Ilmu Hukum</u>	B	25-Nov-26

FIABIKOM		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S1 <u>Ilmu Komunika</u>	Unggul	28-Mar-28
S2 <u>Administrasi Bisnis</u>	Baik Sekali	22-Dec-28
S1 <u>Administrasi Bisnis</u>	Unggul	15-Mar-29
S1 <u>Pariwisata</u>	B	02-Jul-24

FKIK		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S2 <u>Biomedik</u>	Baik Sekali	23-Jun-27
S1 Farmasi	Baik Sekali	09-Nov-27
<u>Profesi Profesi Dokter</u>	A	26-Oct-24
S1 Sarjana <u>Kedokteran</u>	A	26-Oct-24

FP		
Program Studi	Peringkat	Kadaluarsa
S3 <u>Ilmu Psikologi</u>	Baik	23-Apr-24
S2 <u>Psikologi Profesi</u>	A	07-Jul-25
S1 <u>Psikologi</u>	A	13-Sep-25
S2 <u>Psikologi</u>	B	01-Nov-25

PROGRESS AKREDITASI PROGRAM STUDI

- Status Re-Akreditasi Prodi S3 Doktor Psikologi pada BAN PT (23 – 25 Juni 2024)



**BADAN AKREDITASI NASIONAL
PERGURUAN TINGGI**
National Accreditation Agency for Higher Education

Nomor : 575 / BAN-PT / SPT-AK / P / 2024

Lampiran : 1 (satu) berkas

Perihal : Pemberitahuan asesmen lapangan BAN-PT

Kepada Yth. Rektor/Ketua/Direktur Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya,

Sehubungan dengan usulan proses akreditasi Program Studi Ilmu Psikologi pada program S3 Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya, kami informasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Berdasarkan keputusan rapat Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) tentang hasil asesmen kecukupan, bahwa Program Studi Ilmu Psikologi pada program S3 Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya dinyatakan lolos ke tahap asesmen lapangan.
2. Asesor BAN-PT akan melaksanakan asesmen lapangan pada tanggal **23 Juni 2024 s.d. 25 Juni 2024**.
3. Pelaksanaan asesmen lapangan harus mengacu pada:
 - a. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 11 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Asesor Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
 - b. Peraturan Komisi Pemberantasan Korupsi Nomor 02 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaporan dan Penetapan Status Gratifikasi.
4. Pimpinan Perguruan Tinggi atau Pimpinan Unit Pengelola Program Studi wajib menandatangani **Pernyataan Pertanggung Jawaban** atas validitas data yang digunakan dalam proses akreditasi.
5. Biaya kegiatan Asesmen Lapangan ini dibebankan pada anggaran Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi yang terdapat dalam DIPA Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
6. Perguruan tinggi **harus** melaporkan kepada BAN-PT apabila terdapat konflik kepentingan dengan asesor yang ditugaskan.
7. Perguruan tinggi wajib memberikan umpan balik terhadap Laporan Hasil Asesmen (LHA) yang telah diunggah asesor pada SAPTO.
8. Perguruan tinggi wajib mengisi umpan balik pelaksanaan asesmen lapangan, sesuai dengan format yang dapat diunduh pada laman www.banpt.or.id. Format yang sudah diisi agar disampaikan melalui email ke alamat feedback_akreditasi@banpt.or.id.

Berkas Pengajuan Akreditasi Program Studi | Status: Proses AL

Perguruan Tinggi	Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya Unduh Tanda Terima
Jenjang/Prog. Studi	S3/Ilmu Psikologi [Lihat Data Dosen PDDIKTI] [Reakreditasi]
Modus/Bidang Ilmu	Tatap muka / Kesehatan
Surat Pengantar	No: 2998/II/R-OT.10.07/09/2023 / Tgl: 2023-09-22
Alamat/Narahubung	Jl. Jend. Sudirman No.51, RW.4, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, 12930 .
Kota/Kabupaten	KOTA JAKARTA SELATAN
Tgl Pengajuan/Tgl Diterima	2023-09-26 / 2023-11-02

[Surat AL >>>](#)

[[Surat Pemberitahuan AL untuk PT](#)] [[Surat Tugas AL untuk Asesor](#)] [[Kode Etik Asesor](#)] [[Kegiatan AL](#)]
[[Draf Laporan belum ada](#)]

Klik link-link diatas untuk mengunduh surat-surat AL.

PROGRESS AKREDITASI PROGRAM STUDI

- Status Re-Akreditasi Prodi S1 Pariwisata pada BAN PT (4 -6 Juli 2024)

Berkas Pengajuan Akreditasi Program Studi | Status: Proses AL

Perguruan Tinggi	Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya Unduh Tanda Terima
Jenjang/Prog. Studi	S1/Pariwisata [Lihat Data Dosen PDDIKTI] [Reakreditasi]
Modus/Bidang Ilmu	Tatap muka / Sosial
Surat Pengantar	No: 0156/II/R-OT.10.07/01/2024 / Tgl: 2024-01-17
Alamat/Narahubung	Jl. Jend. Sudirman No.51, RT.004/RW.4, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, 12930
Kota/Kabupaten	KOTA JAKARTA SELATAN
Tgl Pengajuan/Tgl Diterima	2024-02-01 / 2024-02-29

[Surat AL >>>](#)

[[Surat Pemberitahuan AL untuk PT](#)] [[Surat Tugas AL untuk Asesor](#)] [[Kode Etik Asesor](#)] [[Kegiatan AL](#)]
[[Draf Laporan belum ada](#)]

Klik link-link diatas untuk mengunduh surat-surat AL.



**BADAN AKREDITASI NASIONAL
PERGURUAN TINGGI**
National Accreditation Agency for Higher Education

Nomor : 729 / BAN-PT / SPT-AK / P / 2024

Lampiran : 1 (satu) berkas

Perihal : Pemberitahuan asesmen lapangan BAN-PT

Kepada Yth. Rektor/Ketua/Direktur Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya,

Sehubungan dengan usulan proses akreditasi Program Studi Pariwisata pada program S1 Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya, kami informasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Berdasarkan keputusan rapat Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) tentang hasil asesmen kecukupan, bahwa Program Studi Pariwisata pada program S1 Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya dinyatakan lolos ke tahap asesmen lapangan.
2. Asesor BAN-PT akan melaksanakan asesmen lapangan pada tanggal **4 Juli 2024 s.d. 6 Juli 2024**.
3. Pelaksanaan asesmen lapangan harus mengacu pada:
 - a. Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 11 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Asesor Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
 - b. Peraturan Komisi Pemberantasan Korupsi Nomor 02 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaporan dan Penetapan Status Gratifikasi.
4. Pimpinan Perguruan Tinggi atau Pimpinan Unit Pengelola Program Studi wajib menandatangani **Pernyataan Pertanggung Jawaban** atas validitas data yang digunakan dalam proses akreditasi.
5. Biaya kegiatan Asesmen Lapangan ini dibebankan pada anggaran Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi yang terdapat dalam DIPA Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
6. Perguruan tinggi **harus** melaporkan kepada BAN-PT apabila terdapat konflik kepentingan dengan asesor yang ditugaskan.
7. Perguruan tinggi wajib memberikan umpan balik terhadap Laporan Hasil Asesmen (LHA) yang telah diunggah asesor pada SAPTO.
8. Perguruan tinggi wajib mengisi umpan balik pelaksanaan asesmen lapangan, sesuai dengan format yang dapat diunduh pada laman www.banpt.or.id. Format yang sudah diisi agar disampaikan melalui email ke alamat feedback_akreditasi@banpt.or.id.

6. KEEFEKTIFAN PENERAPAN MANAJEMEN RISIKO DAN PELUANG

STRATEGIC OBJECTIVE	KPI	JUMLAH	UNIT	ST	T
S1. Meningkatkan reputasi universitas	Akreditasi Nasional, Akreditasi Internasional, Sertifikasi Internasional, Publikasi internasional	12	MET, Tek Mes, PSSF, PPI, FPSI, FKIK, LTBI, MAKSI		3
S2. Menyiapkan lulusan yang relevan	S2.2 Indeks kepuasan stakeholders (alumni, orang tua, user/employer)	5	abi, pssf, fpsi, bk, LTBI		3
F1. Pendapatan yang berkelanjutan	Anggaran karyawan, Dana penelitian	2	BSDM, LPPM		2
IBP1. Mengembangkan Kemitraan Jangka Panjang	Kerjasama Magang, Kerjasama dg DUDI untuk pembelajaran,	3	Maksi, PPAK, Pariwisata	1	
IBP3. Kurikulum yang adaptif	MBKM, Digital Learning + LIPP(1)	6	Man, BK, Par, SI, Huk		5
	IBP3.1 % Jumlah prodi yang diterima pasar	6	FEB, FPB, Bio, PSSF	2	1
IBP4. Meningkatkan kualitas pengajaran	Kualitas Pembelajaran	1	Pariwisata	1	
	IBP4.1 % Mahasiswa lulus tepat waktu	4	PSSF, PSPD, BK		1
IBP10. Menyelenggarakan marketing efektif	IBP10.2 Jumlah Mahasiswa baru	16	MET, MM, ABI, S2 Bio, SI, PBI, Pendikat, MAB, BK, Tek Mesin, Man,	9	2

6. KEEFEKTIFAN PENERAPAN MANAJEMEN RISIKO DAN PELUANG

STRATEGIC OBJECTIVE	KPI	JUMLAH	UNIT	ST	T
IBP10. Menyelenggarakan marketing efektif	IBP10.2 Jumlah Mahasiswa baru	16	MET, MM, ABI, S2 Bio, SI, PBI, Pendikat, MAB,BK, Tek Mesin, Man,	9	2
IBP11. Mengoptimalkan hubungan alumni	Tracer Studi	1	FH		1
	IBP11.1 % Realisasi Program Alumni Engagement	1	Dorm		1
LG1. Meningkatkan Kualitas SDM	Beban Kerja Dosen, Kualitas Meneliti Dosen, Sertifikasi, Kemampuan berbahasa asing dosen, jumlah SDM dosen, Dosen WFH	9	FPSI, FPB, FKIK	6	2
	LG1.1 % Kenaikan Lektor Kepala dan Guru Besar	3	FH, BK, Pendikat	2	
LG2. Membangun organisasi yang agile	KUPP, Arsip, IKU	4		1	1
LG3. Meningkatkan Infrastruktur, Sistem Informasi dan Teknologi Pendidikan	Komputer di lab, website fakultas /prodi	3	Par, FPSI, PSSF		3
				22	25

7. KEBUTUHAN INFRASTRUKTUR IT (DTI) & SDM

Kebutuhan IT	Realisasi	Belum terealisasi	Keterangan
45 kebutuhan IT	9 (20%)	36 (80%)	Belum ada permintaan

No	Unit	Kebutuhan	Realisasi	Penjelasan
1	BAA	Printer HP LaserJet Pro 4003dn	Sudah	
2	BPPS	Penambahan CCTV	Sudah	
3	FKIK	Smart TV 42/Skill lab	Sudah	
4	FKIK	Scanner/Anatomi	Sudah	
5	ITP	Data cloud Moodle	Sudah	
6	LPM	Infocus proyektor	Sudah	
7	PERPUSTAKAAN	Smart TV 65 inch QLED 4K	Sudah	
8	PERPUSTAKAAN	UPS 1500VA	Sudah	
9	PERPUSTAKAAN	Peremajaan komputer booksearch	Sudah	
10	AJIB	Smart TV	Belum	Belum ada permintaan
11	BAA	Scanner	Belum	Belum ada permintaan
12	BAA	Pengembangan Sistem RPL	Belum	Belum ada permintaan
13	BAA	Pengembangan SIMBKM	Belum	Belum ada permintaan
	BAA	Pengembangan Sistem MyAtma untuk Sarana Peminjaman Ruang Kuliah dan Layanan Informasi Perkembangan mahasiswa kepada orang tua	Belum	
14				Belum ada permintaan

MPP Dosen 2022-2024 – Specialist Hiring

Prodi	2020	2021	2022	2023	2024 (Actual)	Regulasi	PERENCANAAN	2022	2023	2024	PROGRESS
PROGRAM PASCASARJANA-MANAJEMEN	01:20	01:23	01:23	01:10	01:23	01:45	Replacement Pensiun		1	1	Filda Citra Yusgiantoro (01 Apr 24)
PROGRAM PASCASARJANA-LINGUISTIK TERAPAN BHS INGGRIS (DOKTOR)	01:08	01:07	01:07	01:17	01:12	01:45				1	
PROGRAM PASCASARJANA-BIOTEKNOLOGI	01:03	1:3.4	01:03	01:03	01:02	01:30		1			
PROGRAM PASCASARJANA-MAGISTER EKONOMI TERAPAN	01:01	1:0.8	01:01	01:01	01:07	01:30	Rekrutmen Baru			1	Yohanis (01 April 2024)
EKONOMI-MANAJEMEN	01:40	1:35.6	01:43	01:15	01:20	01:45	Replacement Pensiun	3	3	1	Thomas Ulun Ismoyo (01 Jun 24)
ILMU KOMUNIKASI				01:27	01:35	01:45	Replacement Meninggal	1		1	
PENDIDIKAN DAN BAHASA-PENDIDIKAN AGAMA KATOLIK	01:14	1:15.3	01:22	01:15	01:14	01:45		1			Monica Apriyani (01 Mar 24)
TEKNIK-TEKNIK MESIN	01:26	1:28.2	01:32	01:11	01:18	01:30	Replacement Pensiun	1		1	Yosua Setiawan (01 Mar 24)
TEKNIK-PROFESI INSINYUR	01:04	1:12.4	01:12	01:11	01:20	01:30		2			
TEKNIK- SISTEM INFORMASI	01:26	1:28.2	01:32	01:11	01:23	01:30					
HUKUM	01:36	1:33.5	01:39	01:32	01:31	01:45		1			
KEDOKTERAN-FARMASI		1:17.9	01:17	01:10	01:15	01:15	Rekrutmen Baru	1		2	1. Sharon Susanto (01 Apr 24) 2. Yulius Evan C (01 Apr 24)
KEDOKTERAN-KEDOKTERAN				01:06	01:10	01:30	Repalcement dan baru		1	5	1. Bayu Perkasa (20 Feb 24) 2. Andrea Aprilia (01 Mar 24) 3. Lilian Grace W (12 Mar 24) 4. Ian Pranandi (01 Jun 24)
PSIKOLOGI - Magister Profesi Psikologi				01:05	01:10	01:45	Repalcement Pensiun dan Resign		1	3	1. Gracia Simanulang (on proses) 2. Venisia Mo (on proses)
TEKNOBIOLOGI-BIOLOGI	01:24	01:23	01:29	01:08	01:11	01:30	Replacement Resign				
MAGISTER ADMINISTRASI BISNIS					01:25	01:45	Replacement Pensiun			1	1. Yohanes Menduli (On Proses)
								14	6	17	

MPP Tendik 2024

No	Fakultas/Lembaga/Biro/Unit	Jml karyawan Tendik per Juli 2023	Total MPP 2024	Total In	Total Out	Keterangan
1	Rektorat	1	1	0	0	
2	University Secretary	12	12	0	0	
3	UPT-Penerbit	3	3	0	0	
4	UPT PPB	4	6	1	1	
5	UPT-International Office	6	6	0	0	
6	Kantor Beasiswa	8	8	0	0	
7	Campus Ministry	6	6	0	0	
8	UPT-Pengadaan	5	5	0	0	
9	UPT-Dormitory	3	4	0	0	penambahan 1 pamong wanita sudah terpenuhi pada tgl 7 Agustus 2023
10	UPT-AJIB	1	6	5	0	2 Dosen untuk mengisi 1 kepala bidang pengembangan kapasitas bisnis dan 1 kepala bidang kerjasama dan pengembangan. 3 orang Tendik untuk mengisi staff masing-masing kabit
11	IFAR	1	6	5	0	Penambahan 5 orang research fellow IFAR
12	Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB)	15	15	0	0	
13	Fakultas Ilmu Administrasi Bisnis dan Ilmu Komunikasi (FIABIKOM)	9	12	3	0	1 tenaga pendidik untuk Prodi ABI (pengganti yang pensiun); 1 tenaga laboran untuk Lab Komunikasi; 1 tenaga kependidikan untuk menggantikan Pak Giyono yang akan pensiun di th 2025.
14	Fakultas Pendidikan dan Bahasa (FPB)	10	12	1	1	Untuk menggantikan karyawan yang pensiun an. Cecep S Pratama (1 Feb 2024), dan adanya pembukaan Prodi PPG (bila 2023 belum terealisasi); (Kualifikasi: minimal D3/S1 Ekonomi, menguasai komputer, jujur, bisa bekerjasama, usia max 35 th)
15	Fakultas Teknik	14	16	1	1	
16	Fakultas Hukum (FH)	7	7	0	0	

MPP Tendik 2024

No	Fakultas/Lembaga/Biro/Unit	Jml karyawan Tendik per Juli 2023	Total MPP 2024	Total In	Total Out	Keterangan
17	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan (FKIK)	30	33	3	0	Februari 2024 penambahan staf admin untuk membantu mengurus Jabak dna BKD dan Mei 2024 untuk pengembangan laboratorium FK
18	Fakultas Psikologi	13	15	2	0	Pengganti Staff yang dipromosikan di kampus ministri per bulan nov 2023 dan juga staff pengganti di Sekre S2 dan S3
19	Fakultas Teknobiologi (FTB)	17	18	1	0	Penambahan 1 staf Tendik sebagai Laboran Tek. Pangan,
20	Lembaga Penjamin Mutu (LPM)	6	8	2	0	1 orang untuk Kepala Lembaga (LPM) (diisi Dosen) Penggantian 1 orang untuk Kepala Pusat Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) (diutamakan dosen)
21	Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	17	23	5	1	Penambahan 1 Kapus Data dan Informasi dan 2 staf (untuk content creator dan staf data dan informasi) Penambahan 1 Kapus PPM menggantikan yang pensiun Penambahan 1 staf tendik di PKPM menggantikan Sdr Henny yang mutasi di tahun 2023
22	Lembaga Inovasi Pendidikan & Pembelajaran (LIPP)	9	11	2	0	2 tendik: 1 staf tendik di P2AI (s1, fresh graduate) dan 1 staf di ITP dgn background S1 teknologi pendidikan atau S1 desain komunikasi visual/multimedia
23	UPT-Perpustakaan	13	15	1	1	Penggantian staff yang pensiun April 2024
24	Biro Administrasi Akademik (BAA)	13	15	2	0	Penambahan 2 tendik: 1 staf untuk bagian pangkalan data, dan 1 untuk mengganti yang akan di mutasi
25	Biro Kemahasiswaan, Alumni & Pembimbingan Karir (BKAK)	8	17	9	0	Penambahan 1 Kabag Data Analysis dan System Development, 2 staff Finance dan Admin, 1 staff Admin & Perlengkapan + Rumah Tangga, 1 staff Data dan Sistem Analyst, 1 staff Career Development, 1 staff Hubungan Alumni, dan 1 staff manajemen kegiatan, 1 staff Student Organization. (di luar 2023 menambah 4 staff: 1 Industrial Partnership, 1 Student organization, 1 talent Management, 1 FA).
26	Biro Sumber Daya Manusia (BSDM)	13	13	0	0	
27	Biro Akuntansi & Keuangan (BAK)	17	17	0	0	
28	Biro Pengembangan Prasarana & Sarana (BPPS)	31	31	0	0	
29	Biro Marketing (BMARK)	21	21	0	0	
30	Biro Sistem Teknologi Informasi (BSTI)	24	24	0	0	
31	AJIPP	2	2	0	0	Penambahan 5 orang Research Fellow IPP
32	Pastoran	2	2	0	0	

Evaluasi Vendor PGN Unika Atma Jaya (Periode Juli - Desember 2023)

- A. Kriteria penilaian :
- B. Tindak Lanjut Hasil Penilaian :
1. **Kurang** : nilai 1 sampai 4
1. Jika nilai "Kurang" maka otomatis vendor akan dikeluarkan dari DRM
 2. **Cukup** : nilai 5 sampai 7
2. Jika nilai "Cukup" maka akan dipertimbangkan atau diberikan kesempatan 1 kali.
Apabila review terakhir hasilnya tetap "Cukup" akan turun ke kategori "Kurang" dan akan dikeluarkan dari DRM
 3. **Baik** : nilai 8 sampai 9
 4. **Baik Sekali** : nilai 10

No	Nama Vendor	Spesifikasi	Penilaian	Keterangan Penilaian	Tindak Lanjut
1	PT Gusindo Inova	Alat-alat kesehatan	9	Baik	akan tetap dipergunakan
2	PT Panca Putra Solusindo	Pengadaan IT	9	Baik	akan tetap dipergunakan
3	PT. Celestia Sinergi Indonesia	Pengadaan IT	9	Baik	akan tetap dipergunakan
4	CV. Multi Karya Indonesia	Percetakan	9	Baik	akan tetap dipergunakan
5	PT Januraga Cipta Sejahtera	Alat-alat kesehatan	8,75	Baik	akan tetap dipergunakan
6	PT. Metalogic Info Mitra	Pengadaan IT	8,75	Baik	akan tetap dipergunakan
7	PT. Surya Trijaya	Pengadaan IT	8,75	Baik	akan tetap dipergunakan
8	PT Bhineka Mentari Dimensi	Peralatan IT &	8,75	Baik	akan tetap dipergunakan
9	CV. Surya Jaya	Alat pemadam	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
10	CV. Janur Kuning	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
11	PT Sciencewerke	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
12	PT Genetika Science	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
13	PT Java Sinergi Indonesia	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
14	PT Indolab Utama	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
15	PT. Chemoscience	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
16	PT. Pragias Raya	Alat-alat kesehatan	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan

8. EVALUASI KINERJA PENYEDIA EKSTERNAL

**Dari 39 vendor yang tidak digunakan lagi
2 vendor (0.05%)**

No	Nama Vendor	Spesifikasi	Penilaian	Keterangan Penilaian	Tindak Lanjut
17	PT. Laboratorium Solusi	Alat-alat kesehatan &	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
18	PT Genecraft Labs	Alat-alat kesehatan &	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
19	PT Dekatama Centra	Garment	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
20	PT ISS	Jasa Outsourcing	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
21	PT Berca Hardaya Perkasa	Pengadaan IT	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
22	PT. Multipolar Teknologi	Pengadaan IT	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
23	PT Master System Infotama	Pengadaan IT	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
24	Sinar Sieger Indowarna	Pengecatan Hall B	8,5	Baik	akan dipertimbangkan/
25	PT Secure Parking	Pengelola Parkiran	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
26	CV Tujuh Samudra	RTK	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
27	Toko Bangunan	Sipil	8,5	Baik	akan tetap dipergunakan
28	PT Kinglab Medika Lestari	Alat-alat kesehatan	8,25	Baik	akan tetap dipergunakan
29	PT Mitra Integrasi Informa	Pengadaan IT	8,25	Baik	akan tetap dipergunakan
30	PT. Promindo Mitra Gemil	Percetakan	8,25	Baik	akan tetap dipergunakan
31	PT HSN Tech Indonesia	Service peralatan IT	8,25	Baik	akan tetap dipergunakan
32	PT. Triyasa Mitra Engineeri	Alat-alat pemadam	8	Baik	akan tetap dipergunakan
33	PT Jaya Kencana	Pemeliharaan	8	Baik	akan tetap dipergunakan
34	PT Kayreach System	Pengadaan IT	8	Baik	akan tetap dipergunakan
35	PT Astra Vriemarr Gramen	Seragam	8	Baik	akan tetap dipergunakan
36	Koperasi Atma Jaya	ATK dan RTK	7,75	Baik	akan tetap dipergunakan
37	PT Samhana	Pengangkutan sampah	7,5	Baik	akan tetap dipergunakan
38	PT First Security	Jasa Outsourcing	4	Kurang	dikeluarkan dari DRM
39	CV. Mitra Dua	Pengecatan Gedung	4	Kurang	dikeluarkan dari DRM

9. PENINGKATAN KOMPETENSI TENAGA KEPENDIDIKAN DAN DOSEN

[illegible]

REKOMENDASI

No	Temuan	Keterangan	Rekomendasi
1	Terdapat relasi hasil survey – data pembelajaran		
	Dosen memberi kuliah dengan metode pengajaran yang bervariasi dan menarik	Nilai terendah di umpan balik mahasiswa	• Revisi kurikulum ke OBE, redefinisi Profil Lulusan, CPL, CPMK. • Adanya alignment dari 4 hal: jenis mata Kuliah, CPMK, cara mengajar dan cara Menguji. • Metode pembelajaran => Pelatihan ke dosen2 • Nilai kelulusan mata Kuliah perprodi perlu dianalisis => ada laporan
	- Dosen perlu diupdate dan meningkatkan peran sebagai fasilitator - Mata Kuliah tidak hanya teoritis namun juga praktik, case problem solving	Evaluasi dan masukan dari user	
	Nilai akhir mahasiswa ada yg nilai sama semua, CW /nilai tugas sedikit	Data nilai akhir	

REKOMENDASI

No	Temuan	Keterangan	Rekomendasi
2	Terdapat relasi hasil survey – layanan:		
	Kualitas layanan umum & administrasi	Nilai terendah di survey orang tua mahasiswa	Biro, unit dan fakultas yang memberikan pelayanan perlu melakukan evaluasi dan tindak lanjut perbaikan
	Layanan pendaftaran Layanan administrasi perkuliahan	Nilai terendah survey mhs non akademik	
3	Hasil survey Kemampuan Bahasa Inggris/Bahasa asing	Nilai terendah dari exit survey dan tracer study	- Membuat kebijakan peningkatan kemampuan berbahasa Inggris. - Membuat formulir perjanjian EPT/surat pernyataan yang belum tercapai agar terpenuhi sebelum sidang. Perlu ada kebijakan terkait peningkatan Bahasa Inggris (sertifikasi).

REKOMENDASI

No	Temuan	Keterangan	Rekomendasi
4	Temuan audit mayor terkait dengan Struktur Organisasi Universitas dan Unit-unit	SO yang diterapkan saat ini sudah tidak sesuai dengan standar dan SK yang berlaku.	Universitas –BSDM segera menetapkan Statuta & Struktur Organisasi agar selaras dengan unit-unit, disahkan dan berlaku.
			Man Power Planning setiap prodi selalu dievaluasi dari sisi kualitas, kuantitas dan kapasitas
5	Sulitnya memperoleh kesediaan auditor untuk melaksanakan kegiatan audit	Aturan SPMI baru bahwa Lead Auditor harus dosen atau pejabat. Banyak auditor tersertifikasi yang tidak bersedia membantu audit karena kesibukan	- Peningkatan jumlah dan penugasan auditor untuk bertugas menjadi auditor. - Sistem SIAMI diterapkan dalam audit.
6	Keluhan fasilitas sarpras pembelajaran dan fasilitas IT	Baru 20% realisasi pemenuhan kebutuhan	Perlu adanya monev sarana prasarana pembelajaran dan fasilitas IT di ruang kelas dan ruang rapat secara periodic.

REKOMENDASI

No	Temuan	Keterangan	Rekomendasi
7	Perubahan kebijakan akreditasi	Batas waktu perubahan kebijakan 31 Desember 2024	Universitas perlu menetapkan percepatan prodi apa saja ke akreditasi nasional untuk akreditasi yang berakhir di 2025.
8	Adanya 2 IKU: IKU yang ditetapkan Universitas IKU untuk PEMUTU	Monevin IKU Universitas oleh SMO Monevin capaian PEMUTU oleh LPM	- Rapat koordinasi tim LPM & TPMF => pantauan PEMUTU, evaluasi prodi. percepatan akreditasi, akreditasi internasional. - DTI perlu membuatkan repository sebagai polling data pelaksanaan standar, PEMUTU per fakultas.
9	Kebutuhan pemenuhan Permen 53 tahun 2024	Wajib adanya Diferensiasi Misi dengan adanya pembobotan pada Misi Universitas	Penetapan SK Rektor tentang Diferensiasi Misi Universitas
		Wajib adanya layanan mahasiswa berkebutuhan khusus (disabilitas)	Perlu adanya unit/ tim layanan mahasiswa disabilitas segera di bentuk/direalisasikan



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA
ATMA JAYA
Tepercaya Kualitas Lulusannya



WORLD
UNIVERSITY
RANKINGS



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA



STARS™
RATING SYSTEM



KAN
Komite Akreditasi Nasional
LSSMOP-001-IDN



IFCU
International Federation
of Catholic Universities



Global Compact
Network Indonesia