

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 1 of 12

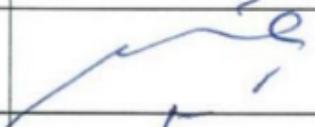
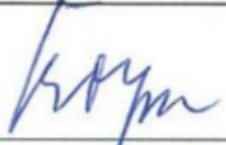
PEDOMAN PELAKSANAAN DALAM SIKLUS PPEPP **STANDAR NON AKADEMIK**

-

STANDAR KERJASAMA

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 2 of 12

LEMBAR PENGESAHAN

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Weli	Tim Perumus/ Ketua		2 Januari 2025
2. Pertimbangan	Clara R. P. Ajisuksmo	Ketua Senat		2 Januari 2025
3. Persetujuan	Linus M. Setiadi	Ketua Yayasan		2 Januari 2025
4. Penetapan	Yuda Turana	Rektor		2 Januari 2025
5. Pengendalian	Christiana Fara Dharmastuti	Ketua LPM		2 Januari 2025

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 3 of 12

I. LATAR BELAKANG PERLUNYA PEDOMAN PENERAPAN PPEPP

Peningkatan mutu pendidikan tinggi merupakan tuntutan yang tidak dapat dihindari dalam menghadapi dinamika globalisasi, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta kebutuhan masyarakat terhadap lulusan yang kompeten dan adaptif. Untuk menjamin dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berkelanjutan, setiap perguruan tinggi wajib menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sesuai amanat dalam Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Salah satu pilar utama dalam implementasi SPMI adalah penerapan siklus *PPEPP* yang terdiri atas:

1. Penetapan standar mutu,
2. Pelaksanaan standar secara konsisten,
3. Evaluasi pemenuhan standar,
4. Pengendalian hasil evaluasi, serta
5. Peningkatan standar mutu secara berkelanjutan.

Siklus PPEPP menjadi mekanisme sistematis yang menjamin bahwa proses penjaminan mutu tidak hanya dilakukan secara formalitas, tetapi benar-benar menjadi bagian integral dari budaya kerja dan tata kelola institusi. Oleh karena itu, diperlukan suatu pedoman yang memandu pelaksanaan siklus PPEPP secara konsisten di seluruh unit kerja akademik dan non-akademik.

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 4 of 12

Penyusunan *Pedoman Penerapan Siklus PPEPP* ini bertujuan untuk memberikan pemahaman yang komprehensif tentang prinsip, tahapan, serta tanggung jawab setiap pihak dalam menjalankan SPMI berbasis siklus PPEPP. Dengan adanya pedoman ini, diharapkan seluruh unsur sivitas akademika memiliki acuan yang jelas dalam menerapkan siklus mutu secara terstruktur, terdokumentasi, dan berkelanjutan guna mewujudkan visi institusi melalui pencapaian standar mutu yang unggul

II. TUJUAN PENYUSUNAN PEDOMAN PENERAPAN PPEPP

Pedoman Penerapan Siklus PPEPP dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini disusun dengan tujuan untuk:

- Memberikan acuan operasional bagi seluruh unit kerja di lingkungan [nama institusi] dalam melaksanakan SPMI berbasis siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) secara sistematis, terstruktur, dan terdokumentasi.
- Menumbuhkan pemahaman bersama tentang pentingnya siklus PPEPP sebagai inti dari proses penjaminan mutu internal yang berkelanjutan.
- Menjamin konsistensi pelaksanaan standar mutu, baik di tingkat program studi, fakultas, maupun unit pendukung lainnya dalam rangka memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan standar mutu internal institusi.
- Mendorong budaya mutu di seluruh lini organisasi melalui penerapan siklus PPEPP secara menyeluruh, terintegrasi, dan partisipatif.
- Mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan institusi melalui mekanisme peningkatan mutu berkelanjutan yang terencana dan terukur.
- Menjadi dasar evaluasi dan audit mutu internal, serta pijakan dalam penyusunan strategi peningkatan mutu akademik dan non-akademik.

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 5 of 12

III. PELAKSANAAN DALAM SIKLUS PPEPP

Agar SPMI berjalan secara sistematis, terpadu, dan berkesinambungan, diperlukan pedoman Pelaksanaan Standar SPMI yang jelas dan terstruktur. Pedoman tersebut berfungsi sebagai acuan bagi seluruh unit kerja dalam merencanakan, melaksanakan, memantau, mengevaluasi, serta mengembangkan kegiatan akademik maupun non-akademik.

Pada dokumen ini, Unika Atma Jaya menguraikan tahapan **Pelaksanaan Standar Kerjasama** yang memberikan informasi mengenai Implementasi standar yang sudah ditetapkan dalam seluruh kegiatan terkait Standar Kerjasama

Pada tahapan ini uraian proses dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
1	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni memastikan tersedianya panduan kerjasama bagi pimpinan unit yang berada di bawah Unika Atma Jaya yang ingin menjalin kerja sama dengan institusi pendidikan tinggi,	Ada panduan kerjasama yang mencakup semua bidang tridharma serta kegiatan kerjasama lainnya dalam rangka pengembangan program dan institusi perguruan tinggi.	1. Wakil Rektor yang membawahi bidang Kerja Sama bekerja sama dengan Internasional Office dan SMO merancang luaran kerjasama berdasarkan Renstra. 2. Wakil Rektor yang	1. Wakil Rektor yang membawahi bidang Kerja Sama dan alumni 2. Ka strategic Mmanagement	1. PR-UAJ-25-08 PR Pengajuan Kerja Sama Baru, 2. Renstra UAJ 3. laporankerma.kemdikbud.go.id

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 6 of 12

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	pemerintah, asosiasi profesi, bisnis, industri, media, organisasi sipil, reksa pastoral, dan alumni baik di tingkat nasional ataupun International dan meliputi bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat (Tridarma Perguruan Tinggi) yang relevan dengan kompetensi unit terkait. Setiap kerja sama yang dilakukan harus berdasarkan itikad baik antara kedua belah pihak dengan memperhatikan hukum nasional dan International yang berlaku. Standar ini sudah dicapai pada tahun 2025		membawahi bidang kerjasama membuat IKU terkait Kerjasama 3. Wakil Rektor yang membawahi bidang kerjasama mengusulkan IKU Kerjasama kepada Rektor untuk disahkan	Officer 3. Ka Internadional Office	
2	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni memastikan ada mekanisme kerjasama bagi setiap pimpinan unit di Unika Atma Jaya yang ingin melakukan kerjasama, pada tahap awal melakukan analisis dan penilaian terhadap calon	Ada SOP pelaksanaan kerjasama di UAJ dan kriteria penilaian mitra	1. Wakil Rektor yang membawahi bidang kerjasama membuat ketentuan kriteria penilaian mitra 2. Wakil Rektor yang membawahi bidang kerjasama menugaskan IO	1. Wakil Rektor yang membawahi bidang Kerja Sama dan alumni 2. Ka Internadional	1. PR-UAJ-25-08 PR Pengajuan Kerja Sama Baru, 2. Renstra UAJ 3. laporankerma.kemdikbud.go.id

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 7 of 12

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	mitra yang akan diajak bekerja sama. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menganalisis dan menilai calon mitra sebagai berikut: a. Kejelasan status hukum calon mitra b. Rekam jejak, kualifikasi, dan reputasi yang dapat mengangkat citra/martabat Universitas ataupun pelaksana kerja sama c. Nilai strategis bagi Universitas d. Itikad dan komitmen untuk pengembangan Tridarma Perguruan Tinggi e. Kesiediaan untuk menerapkan prinsip perlindungan terhadap lingkungan, kesehatan, dan kepentingan pembangunan sosial ekonomi serta sosial budaya bangsa f. Tidak pernah terindikasi melakukan upaya pelanggaran etika, sportivitas, dan tata kelola pelaksanaan kerja sama		untuk membuat mekanisme pelaksanaan kerjasama tridharma 3. Mekanisme pelaksanaan kerjasama disampaikan ke LPM untuk review dan pemberian nomor 4. Mekanisme pelaksanaan kerjasama di sosialisasi	Office 3. Ka LPM	

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 8 of 12

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	g. Kesesuaian dalam minat dan tujuan dengan Universitas h. Dukungan manajemen i. Ketersediaan sumber daya j. Kesediaan menanggung risiko k. Kesediaan dan kemudahan untuk bertukar dan berbagi informasi l. Nilai sinergi yang dapat dibangun dari kerja sama; dan m. Kesediaan untuk mematuhi peraturan dan kebijakan yang digunakan sebagai landasan pelaksanaan kerja sama.				
3	3. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni memastikan bahwa setiap unit di Unika Atma Jaya yang akan melakukan kerja sama dengan pihak luar Unika Atma Jaya membuat perjanjian kesepahaman atau perjanjian kerja sama dalam Bahasa Indonesia dan/atau Bahasa Inggris dengan memuat	Ada format perjanjian kerjasama	1. Sekretaris Universitas menugaskan staff legal di rektorat untuk membuat format MoU dan Perjanjian Kerjasama 2. Sekretaris Universitas mensosialisasi format MoU dan Perjanjian kerjasama	1. Sekretaris Universitas	1. PR-UAJ-25-08 PR Pengajuan Kerja Sama Baru, 2. Renstra UAJ 3. laporankerma.kemdikbud.go.id



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA
ATMA JAYA
Tepercaya Kualitas Lulusannya

Kode : UAJ/II/PD-PL.D/051/R0

Tanggal Berlaku : 2 Januari 2025

Tanggal Revisi : -

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Halaman : Page 9 of 12

No.	PENETAPAN	PELAKSANAAN			
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	sekurang- kurangnya: a. Waktu penandatanganan kerja sama identitas para pihak pembuat kerja sama b. Ruang lingkup kerja sama c. Hak dan kewajiban masing-masing pihak secara timbal balik d. Jangka waktu kerja samaKeadaan kahar (force majeure)Penyelesaian sengketa para pihak dalam kerja sama e. Sanksi atas pelanggaran kerja sama f. Kewenangan menandatangani perjanjian kerja sama ada pada Rektor unika Atma Jaya. Dalam kasus-kasus tertentu, Wakil Rektor/Dekan/Ketua Lembaga dapat menandatangani perjanjian kerja sama berdasarkan Surat Kuasa dari Rektor. Kasus-kasus tertentu tersebut meliputi lingkup dan unit kerjasama yang akan				

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	: UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	: 2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	: -
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	: Page 10 of 12

No.	PENETAPAN	PELAKSANAAN			
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	dilakukan serta besaran uang atau kompensasi dalam suatu kerjasama. Penandatanganan perjanjian kerjasama untuk kasus-kasus tertentu dapat dilakukan setelah mendapat Surat Kuasa Pelimpahan Wewenang dari Rektor Pada setiap perjanjian kerjasama				
4	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni memastikan Unika Atma Jaya melaporkan bentuk-bentuk kerja sama Perguruan Tinggi dan Lembaga yang dilakukan, kepada Menteri Pendidikan dan Kebudayaan melalui Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, setiap tahun melalui Laporan Kerja Sama daring yang administrasinya dikelola oleh International Office	Input laporan kerjasama ke sistem lapkerma L2DIKTI setiap tahun	1. Warek yang membawahi bidang kerjasama menyampaikan pengumuman untuk menyampaikan dokumen kerjasama yang dilaksanakan oleh Fakultas/Biro/Unit/lembaga setiap akhir tahun kepada IO 2. IO melaporkan kerjasama ke dalam aplikasi lapkerma 3. IO membuat laporan Kerjasama yang dilaksanakan pada tahun berjalan kepada pimpinan	1. Warek yang membawahi bidang P2M, Kerjasama dan alumni 2. Dekan 3. Ka International Office	1. PR-UAJ-25-08 PR Pengajuan Kerja Sama Baru, 2. Renstra UAJ 3. laporankerma.kemdikbud.go.id

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 11 of 12

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			univ/fak/biro/Lembaga/unit		
5	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni memastikan setiap pimpinan unit di Unika Atma Jaya yang melaksanakan kerja sama mengupayakan agar ada aktivitas-aktivitas sebagai realisasi/implementasi dari perjanjian kerja sama tersebut dan membuat laporan kegiatan kerja sama dan pertanggungjawaban keuangan secara berkala kepada Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni setiap tahun.	Ada laporan aktivitas dan keuangan	1. Fakultas membuat laporan aktivitas dan keuangan 2. Fakultas menyampaikan laporan Kerjasama ke Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni	1. Dekan 2. Ka International Office	1. PR-UAJ-25-08 PR Pengajuan Kerja Sama Baru, 2. Renstra UAJ 3. laporankerma.kemdikbud.go.id
6	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni memastikan bahwa semua aktivitas kerjasama yang merupakan realisasi dari perjanjian kerja sama tersebut bermutu tinggi,	Ada laporan evaluasi setiap tahun	1. Fakultas membuat laporan semua kerjasama yang terlaksana selama 1 tahun beserta manfaatnya yang dilakukan oleh Fakultas, Prodi dan Dosen lengkap 2. Fakultas menyampaikan	1. Dekan 2. Ka International Office	1. PR-UAJ-25-08 PR Pengajuan Kerja Sama Baru, 2. Renstra UAJ 3. laporankerma.kemdikbud.go.id

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/051/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 12 of 12

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	berkesinambungan, dan memenuhi harapan pihak Unika Atma Jaya dan serta aktivitas kerjasama yang melibatkan pihak mitra dievaluasi setiap tahun		laporan Kerjasama ke Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kerja Sama dan Alumni		