

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 1 of 14

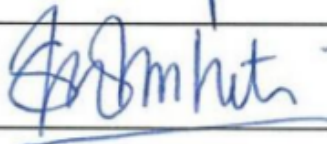
PEDOMAN PELAKSANAAN DALAM SIKLUS PPEPP **STANDAR NON AKADEMIK**

-

STANDAR PENYUSUNAN RENCANA STRATEGIS DAN **RENCANA PENGEMBANGAN JANGKA PANJANG**

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 2 of 14

LEMBAR PENGESAHAN

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Weli	Tim Perumus/ Ketua		2 Januari 2025
2. Pertimbangan	Clara R. P. Ajisuksmo	Ketua Senat		2 Januari 2025
3. Persetujuan	Linus M. Setiadi	Ketua Yayasan		2 Januari 2025
4. Penetapan	Yuda Turana	Rektor		2 Januari 2025
5. Pengendalian	Christiana Fara Dharmastuti	Ketua LPM		2 Januari 2025



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA

ATMA JAYA

Tepercaya Kualitas Lulusannya

Kode

:

UAJ/II/PD-PL.D/047/R0

Tanggal Berlaku

:

2 Januari 2025

Tanggal Revisi

:

-

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Halaman

:

Page **3** of **14**

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 4 of 14

I. LATAR BELAKANG PERLUNYA PEDOMAN PENERAPAN PPEPP

Peningkatan mutu pendidikan tinggi merupakan tuntutan yang tidak dapat dihindari dalam menghadapi dinamika globalisasi, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta kebutuhan masyarakat terhadap lulusan yang kompeten dan adaptif. Untuk menjamin dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berkelanjutan, setiap perguruan tinggi wajib menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sesuai amanat dalam Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Salah satu pilar utama dalam implementasi SPMI adalah penerapan siklus *PPEPP* yang terdiri atas:

1. Penetapan standar mutu,
2. Pelaksanaan standar secara konsisten,
3. Evaluasi pemenuhan standar,
4. Pengendalian hasil evaluasi, serta
5. Peningkatan standar mutu secara berkelanjutan.

Siklus PPEPP menjadi mekanisme sistematis yang menjamin bahwa proses penjaminan mutu tidak hanya dilakukan secara formalitas, tetapi benar-benar menjadi bagian integral dari budaya kerja dan tata kelola institusi. Oleh karena itu, diperlukan suatu pedoman yang memandu pelaksanaan siklus PPEPP secara konsisten di seluruh unit kerja akademik dan non-akademik.

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 5 of 14

Penyusunan *Pedoman Penerapan Siklus PPEPP* ini bertujuan untuk memberikan pemahaman yang komprehensif tentang prinsip, tahapan, serta tanggung jawab setiap pihak dalam menjalankan SPMI berbasis siklus PPEPP. Dengan adanya pedoman ini, diharapkan seluruh unsur sivitas akademika memiliki acuan yang jelas dalam menerapkan siklus mutu secara terstruktur, terdokumentasi, dan berkelanjutan guna mewujudkan visi institusi melalui pencapaian standar mutu yang unggul

II. TUJUAN PENYUSUNAN PEDOMAN PENERAPAN PPEPP

Pedoman Penerapan Siklus PPEPP dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini disusun dengan tujuan untuk:

- Memberikan acuan operasional bagi seluruh unit kerja di lingkungan [nama institusi] dalam melaksanakan SPMI berbasis siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) secara sistematis, terstruktur, dan terdokumentasi.
- Menumbuhkan pemahaman bersama tentang pentingnya siklus PPEPP sebagai inti dari proses penjaminan mutu internal yang berkelanjutan.
- Menjamin konsistensi pelaksanaan standar mutu, baik di tingkat program studi, fakultas, maupun unit pendukung lainnya dalam rangka memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan standar mutu internal institusi.
- Mendorong budaya mutu di seluruh lini organisasi melalui penerapan siklus PPEPP secara menyeluruh, terintegrasi, dan partisipatif.
- Mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan institusi melalui mekanisme peningkatan mutu berkelanjutan yang terencana dan terukur.
- Menjadi dasar evaluasi dan audit mutu internal, serta pijakan dalam penyusunan strategi peningkatan mutu akademik dan non-akademik.

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 6 of 14

III. PELAKSANAAN DALAM SIKLUS PPEPP

Agar SPMI berjalan secara sistematis, terpadu, dan berkesinambungan, diperlukan pedoman Pelaksanaan Standar SPMI yang jelas dan terstruktur. Pedoman tersebut berfungsi sebagai acuan bagi seluruh unit kerja dalam merencanakan, melaksanakan, memantau, mengevaluasi, serta mengembangkan kegiatan akademik maupun non-akademik.

Pada dokumen ini, Unika Atma Jaya menguraikan tahapan Pelaksanaan Standar **Penyusunan Renstra dan RPJP** yang memberikan informasi mengenai Implementasi standar yang sudah ditetapkan dalam seluruh kegiatan terkait Standar Penyusunan Renstra dan RPJP

Pada tahapan ini uraian proses dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
1	Rektor memastikan telah tersusun dan diberlakukannya RPJP UAJ yang sejalan dengan statuta dan RPJP Yayasan Atma Jaya pada tahun 2024	Ada RPJP yang disahkan dan berlaku	1. Rektor membentuk tim perumus RPJP UAJ 2. Tim penyusunan RPJP mempelajari RPJP yayasan Atma Jaya dan Statuta Unika Atma Jaya 3. Tim penyusunan RPJP menyelesaikan perumusan	1. Rektor 2. Senat Universitas 3. Tim Penyusun	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04 R2 Ketentuan Penyusunan

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 7 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			RPJP UAJ sesuai dengan jadwal waktu yang telah ditentukan dan selaras dengan Statuta dan RPJP Yayasan 4. Senat Universitas memberikan pertimbangan terhadap draft RPJP yang telah disusun 5. Hasil pertimbangan Senat Universitas dijadikan dasar bagi Rektor untuk memperoleh persetujuan Yayasan dan mulai memberlakukannya di lingkungan Unika Atma Jaya		Laporan Periodik di Unika Atma Jaya,
2	Rektor memastikan telah tersusun dan diberlakukannya perencanaan kegiatan jangka menengah yang dinyatakan dalam rencana strategis (Renstra), rencana induk penelitian (RIP), dan Renstra P2M yang sejalan dengan RPJP Unika Atma Jaya 5 tahunan paling lambat tahun 2024	1. Ada Renstra Universitas yang disahkan dan berlaku 2. Ada RIP & roadmapnya 3. Ada Renstra P2M & roadmapnya	1. Rektor membentuk tim perumus Renstra UAJ, RIP, Renstra P2M dan memastikan tim menyelesaikan perumusan Renstra UAJ, RIP, dan Renstra P2M sesuai dengan jadwal waktu yang telah ditentukan dan selaras	1. Rektor 2. Senat Universitas 3. Tim Penyusun	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04 R2 Ketentuan Penyusunan Laporan

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	: UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	: 2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	: -
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	: Page 8 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			dengan Statuta dan RPJP 2. Senat Universitas memberikan pertimbangan terhadap draft Renstra yang telah disusun 3. Hasil pertimbangan Senat Universitas dijadikan dasar bagi Rektor untuk memperoleh persetujuan Yayasan dan mulai memberlakukannya di lingkungan Unika Atma Jaya		Periodik di Unika Atma Jaya,
3	Rektor memastikan penyusunan Indikator Kinerja Utama (IKU) UAJ harus sudah sejalan dengan Renstra UAJ setiap awal tahun	Ada IKU Universitas setiap awal tahun yang disahkan dengan SK Rektor	1. Rektor menugaskan Ka unit SMO merumuskan IKU tingkat universitas yang selaras dengan Renstra UAJ pada kuartal ke 4 setiap tahun 2. Hasil Perumusan IKU UAJ diusulkan kepada Rektor untuk disetujui dan disahkan pada bulan Januari setiap tahun 3. Sosialisasi IKU UAJ	1. Rektor 2. Ka SMO	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04 R2 Ketentuan Penyusunan Laporan Periodik di Unika Atma Jaya,

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 9 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			kepada semua stakeholder internal di UAJ		
4	4. Rektor memastikan terpenuhinya seluruh indikator Pemantauan Perguruan Tinggi berdasarkan Permendikbudristek No 53 Tahun 2023 dalam Renstra UAJ dan Renstra Fakultas yang meliputi: a. Rerata persentase penurunan mahasiswa baru (SI, 04, 03) dalam tahun terakhir tidak lebih dari 20% b. Semua program studi aktif memiliki Dosen Homepage NIDN/NIDK). Catatan: kualifikasi akademik dosen harus sesuai dengan Program (misal Magister untuk program Sarjana, bergelar Doktor untuk Program Magister) sama dengan 100% c. Keterlibatan dosen tidak tetap (DTT) tidak lebih dari 40% d. Jumlah mahasiswa aktif (S1, S2, S3) dibagi jumlah dosen tetap Saat TS dan non PJJ tidak lebih dari 40% e. Rerata persentase penurunan lulusan (SI, D4, D3) dalam 5 tahun	Terpenuhinya seluruh indikator Pemantauan Perguruan Tinggi berdasarkan Permendikbudristek No 53 Tahun 2023 dalam Renstra UAJ dan Renstra Fakultas	1. Pimpinan Universitas Bersama Pimpinan Fakultas Menyusun IKU Universitas dengan target minimal sesuai indikator pada PEMUTU 2. Rektor mengesahkan IKU Universitas 3. Pimpinan Universitas dan Pimpinan Fakultas melakukan sosialisasi IKU Universitas kepada bawahannya 4. Program Studi, Lembaga, Biro dan UPT Menyusun IKU selaras dengan IKU Universitas dibantu oleh BSDM dan SMO 5. SMO dan LPM melakukan monitoring dan evaluasi IKU Program Studi, Lembaga, Biro dan UPT minimal setiap kuartal	1. Pimpinan Universitas 2. Rektor 3. Ka Program Studi 4. Ka Unit	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04 R2 Ketentuan Penyusunan Laporan Periodik di Unika Atma Jaya,

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 10 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	terakhir tidak lebih dari 20% f. Semua PS aktif terakreditasi sama dengan 100% g. Jumlah GB sebagai Dosen Horne Base sekurangnva 2 orang per program Doktor minimal 2 kali jumlah DGB (Prodi S3) h. Persentase DT memiliki jabatan akademik (GB+LK+L+AA) minimal 60% i. Kelulusan tepat masa tempuh kurikulum (rerata pengamatan dalam tiga tahun terkahir untuk tiga angkatan mahasiswa terakhir) minimal 35% j. Kelulusan tepat 2x waktu tempuh kurikulum (rerata pengamatan dalam tiga tahun terkahir untuk tiga angkatan mahasiswa terakhir) minimal 60% k. Persentase keterlibatan mahasiswa aktif dalam memperoleh prestasi mahasiswa tingkat internasional nasional/provinsi tingkat 1, 2 dan 3 terhadap mahasiswa total Diploma				

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 11 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
	dan sarjana saat TS minimal 0,01% l. Persentase lulusan terserap lapangan kerja kurang dari sama dengan 1 tahun Saat tahun lulusan TS-2 minimal 20% m. Yang dihasilkan oleh DT terindeks (Scopus + Sinta 1 + 2) terhadap Rerata persentase luaran penelitian dan PkM dalam bentuk Jurnal jumlah DT dalam 3 tahun saat TS minimal 10% n. Kepesertaan mahasiswa yang eligible yang mengikuti MBKM saat terhadap jumlah mahasiswa diploma dan Sarjana minimal 10% o. Rerata Karya dosen tetap yang terekognisi/diterapkan masyarakat dalam tiga tahun terakhir terhadap DT Saat TS minimal 10% dan terevaluasi setiap tahun.				
5	Rektor memastikan RPJP UAJ ditinjau dan dievaluasi minimal satu kali dalam kurun waktu 5 tahun atau setiap kali diperlukan penyesuaian karena tuntutan regulasi pemerintah	RPJP UAJ ditinjau dan dievaluasi minimal satu kali dalam kurun waktu 5 tahun atau setiap kali diperlukan penyesuaian karena tuntutan regulasi pemerintah	1. Rektor dengan bantuan Sekretaris Universitas berkoordinasi dengan LPM dan SMO melakukan pemantauan pelaksanaan RPJP melalui implementasi	1. Rektor 2. Sekretaris Universitas 3. Ka SMO 4. Ka LPM	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 12 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			Renstra setiap tahunan 2. Ka. LPM berkoordinasi dengan Ka SMO melakukan evaluasi Renstra dengan melihat capaian IKU tahunan dan laporan kinerja lainnya 3. Ka SMO dan KA LPM membuat laporan capaian Renstra dan mengevaluasi capaian RPJP berdasarkan capaian renstra		R2 Ketentuan Penyusunan Laporan Periodik di Unika Atma Jaya,
6	Rektor memastikan adanya pelaksanaan evaluasi Rencana Strategis Unika Atma Jaya setiap tahun	Laporan Evaluasi Renstra tahunan	1. Rektor dengan bantuan Sekretaris Universitas berkoordinasi dengan LPM dan SMO melakukan pemantauan pelaksanaan Renstra melalui implementasi renop tahunan 2. Ka. LPM berkoordinasi dengan Ka SMO melakukan evaluasi IKU triwulanan sebagai bagian dari evaluasi tahunan terhadap capaian	1. Rektor 2. Sekretaris Universitas 3. Ka SMO 4. Ka LPM	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04 R2 Ketentuan Penyusunan Laporan Periodik di Unika Atma Jaya,

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 13 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			indikator Renstra pada tahun berjalan 3. Rektor melakukan evaluasi capaian Renstra tahunan berdasarkan implementasi dari rencana operasional tahunan		
7	Dekan memastikan tersusunnya Rencana Strategis Fakultas, rencana induk penelitian (RIP) Fakultas, dan Renstra P2M Fakultas yang sejalan dengan Rencana Strategis Unika Atma Jaya 5 tahunan	Ada Renstra yang disahkan Rektor dan berlaku	1. Rektor membentuk tim perumus Renstra UAJ dan memastikan tim menyelesaikan perumusan Renstra UAJ sesuai dengan jadwal waktu yang telah ditentukan dan selaras dengan Statuta dan RPJP 2. Senat Universitas memberikan pertimbangan terhadap draft Renstra yang telah disusun 3. Hasil pertimbangan Senat Universitas dijadikan dasar bagi Rektor untuk memperoleh persetujuan Yayasan dan mulai	1. Rektor 2. Senat Universitas	PD-UAJ-28-01 Sistem Manajemen UAJ KT-UAJ-20-04 R2 Ketentuan Penyusunan Laporan Periodik di Unika Atma Jaya,

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.D/047/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 14 of 14

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/ IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/Panduan
1	2	3	11	12	13
			memberlakukannya di lingkungan Unika Atma Jaya		