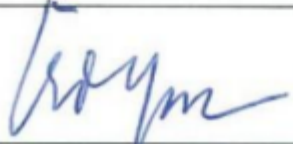


 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 1 of 9

PEDOMAN PELAKSANAAN DALAM SIKLUS PPEPP **STANDAR PROSES PENELITIAN**

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 2 of 9

LEMBAR PENGESAHAN

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Weli	Tim Perumus/ Ketua		2 Januari 2025
2. Pertimbangan	Clara R. P. Ajisuksmo	Ketua Senat		2 Januari 2025
3. Persetujuan	Linus M. Setiadi	Ketua Yayasan		2 Januari 2025
4. Penetapan	Yuda Turana	Rektor		2 Januari 2025
5. Pengendalian	Christiana Fara Dharmastuti	Ketua LPM		2 Januari 2025

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 3 of 9

I. LATAR BELAKANG PERLUNYA PEDOMAN PENERAPAN PPEPP

Peningkatan mutu pendidikan tinggi merupakan tuntutan yang tidak dapat dihindari dalam menghadapi dinamika globalisasi, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta kebutuhan masyarakat terhadap lulusan yang kompeten dan adaptif. Untuk menjamin dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berkelanjutan, setiap perguruan tinggi wajib menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sesuai amanat dalam Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Salah satu pilar utama dalam implementasi SPMI adalah penerapan siklus *PPEPP* yang terdiri atas:

1. Penetapan standar mutu,
2. Pelaksanaan standar secara konsisten,
3. Evaluasi pemenuhan standar,
4. Pengendalian hasil evaluasi, serta
5. Peningkatan standar mutu secara berkelanjutan.

Siklus PPEPP menjadi mekanisme sistematis yang menjamin bahwa proses penjaminan mutu tidak hanya dilakukan secara formalitas, tetapi benar-benar menjadi bagian integral dari budaya kerja dan tata kelola institusi. Oleh karena itu, diperlukan suatu pedoman yang memandu pelaksanaan siklus PPEPP secara konsisten di seluruh unit kerja akademik dan non-akademik.

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 4 of 9

Penyusunan *Pedoman Penerapan Siklus PPEPP* ini bertujuan untuk memberikan pemahaman yang komprehensif tentang prinsip, tahapan, serta tanggung jawab setiap pihak dalam menjalankan SPMI berbasis siklus PPEPP. Dengan adanya pedoman ini, diharapkan seluruh unsur sivitas akademika memiliki acuan yang jelas dalam menerapkan siklus mutu secara terstruktur, terdokumentasi, dan berkelanjutan guna mewujudkan visi institusi melalui pencapaian standar mutu yang unggul.

II. TUJUAN PENYUSUNAN PEDOMAN PENERAPAN PPEPP

Pedoman Penerapan Siklus PPEPP dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini disusun dengan tujuan untuk:

- a.** Memberikan acuan operasional bagi seluruh unit kerja di lingkungan [nama institusi] dalam melaksanakan SPMI berbasis siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) secara sistematis, terstruktur, dan terdokumentasi.
- b.** Menumbuhkan pemahaman bersama tentang pentingnya siklus PPEPP sebagai inti dari proses penjaminan mutu internal yang berkelanjutan.
- c.** Menjamin konsistensi pelaksanaan standar mutu, baik di tingkat program studi, fakultas, maupun unit pendukung lainnya dalam rangka memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan standar mutu internal institusi.
- d.** Mendorong budaya mutu di seluruh lini organisasi melalui penerapan siklus PPEPP secara menyeluruh, terintegrasi, dan partisipatif.

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 5 of 9

- e. Mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan institusi melalui mekanisme peningkatan mutu berkelanjutan yang terencana dan terukur.
- f. Menjadi dasar evaluasi dan audit mutu internal, serta pijakan dalam penyusunan strategi peningkatan mutu akademik dan non-akademik.

III. PELAKSANAAN DALAM SIKLUS PPEPP

Agar SPMI berjalan secara sistematis, terpadu, dan berkesinambungan, diperlukan pedoman Pelaksanaan Standar SPMI yang jelas dan terstruktur. Pedoman tersebut berfungsi sebagai acuan bagi seluruh unit kerja dalam merencanakan, melaksanakan, memantau, mengevaluasi, serta mengembangkan kegiatan akademik maupun non-akademik.

Pada dokumen ini, Unika Atma Jaya menguraikan tahapan **Pelaksanaan Standar Proses Penelitian** yang memberikan informasi mengenai Implementasi standar yang sudah ditetapkan dalam seluruh kegiatan terkait Standar Proses Penelitian

Pada tahapan ini uraian proses dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/RO
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 6 of 9

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/ Panduan
1	2	3	11	12	13
1	Ka. LPPM memastikan ada dan terevaluasinya pedoman penelitian yang meliputi: perencanaan, pelaksanaan, penilaian, pengawasan dan pengendalian kegiatan penelitian untuk mewujudkan misi Unika Atma Jaya sesuai Permendikbudristek no 53 tahun 2023, Peraturan BAN-PT no 13 tahun 2023 dan pedoman hibah eksternal yang terkait setiap tahun	Pedoman yang mencakup: perencanaan, pelaksanaan, penilaian, pengawasan dan pengendalian kegiatan penelitian untuk mewujudkan misi Unika Atma Jaya sesuai Permendikbudristek no 53 tahun 2023, Peraturan BAN-PT no 13 tahun 2023 dan pedoman hibah eksternal yang terkait dan terevaluasi	a. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Penelitian, Kerja Sama dan Alumni membentuk tim untuk membuat pedoman kegiatan penelitian yang terdiri dari: • Tahapan perencanaan • Tahapan pelaksanaan • Tata cara penilaian • Tahapan pengawasan • Tahapan pengendalian b. Tim mempresentasikan draft pedoman kegiatan penelitian c. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Penelitian, Kerja Sama dan Alumni Mengajukan draf pedoman kegiatan penelitian untuk disahkan oleh rektor	1. Warek bidang Inovasi, P2M, kerjasama dan alumni 2. Tim pembuat pedoman	SEKATA Rencana Induk Penelitian
2	Ka. LPPM dan Wakil Dekan memastikan pelaksanaan topik dan pentahapan	Topik dan pentahapan penelitian berdasarkan peta jalan penelitian	a. Dekan, Wadek, Kaprodi, ka LPPM mengevaluasi RIP b. Dekan, Wadek, Kaprodi, ka	1. Dekan 2. Ka LPPM	SEKATA Rencana Induk Penelitian

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/RO
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 7 of 9

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/ Panduan
1	2	3	11	12	13
	penelitian berdasarkan peta jalan penelitian yang mencerminkan kebutuhan Masyarakat atau industri, untuk setiap pelaksanaan penelitian	yang mencerminkan kebutuhan Masyarakat atau industri	LPPM membentuk tim untuk menyusun peta jalan penelitian dan RIP yang mencerminkan kebutuhan masyarakat atau industri c. Tim melakukan sosialisasi peta jalan d. Tim mengajukan peta jalan dan RIP kepada dekan dan rektor untuk disahkan	3. Wadek 4. Ka Prodi	
3	Ka. LPPM menetapkan dan mengevaluasi kriteria pelaksanaan penelitian baik yang dilaksanakan oleh dosen tetap, dosen tetap dengan mahasiswa, mahasiswa dengan bimbingan dosen, peneliti, peneliti bersama dosen, dan peneliti bersama dosen dan	Kriteria pelaksanaan memenuhi: Kode etik penelitian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan Pengelolaan dan kepemilikan hak atas kekayaan intelektual sesuai dengan	a. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Penelitian, Kerja Sama dan Alumni membentuk tim untuk membuat kriteria penelitian yang memenuhi: • Kode etik penelitian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan • Pengelolaan dan kepemilikan hak atas kekayaan intelektual	1. Warek bidang Inovasi, P2M, kerjasama dan alumni 2. Tim pembuat pedoman	SEKATA Rencana Induk Penelitian

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 8 of 9

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/ Panduan
1	2	3	11	12	13
	mahasiswa, memenuhi: a. Kode etik penelitian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan b. Pengelolaan dan kepemilikan hak atas kekayaan intelektual sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan c. Ketentuan dalam kerjasama penelitian d. Persyaratan untuk publikasi hasil penelitian dan ketentuan penulisnya setiap tahun	ketentuan peraturan perundang-undangan Ketentuan dalam kerjasama penelitian Persyaratan untuk publikasi hasil penelitian dan ketentuan penulisnya	sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan • Ketentuan dalam kerjasama penelitian • Persyaratan untuk publikasi hasil penelitian dan ketentuan penulisnya. b. Tim mempresentasikan draft kriteria penelitian c. Wakil Rektor Bidang Inovasi, Penelitian, Kerja Sama dan Alumni Mengajukan draf kriteria penelitian untuk disahkan oleh rektor		
4	Koordinator P2M Fakultas melakukan pengawasan untuk memastikan peneliti melakukan penelitian dengan	Menghasilkan laporan pengawasan sesuai pedoman penelitian dari LPPM	a. Ka LPPM membuat template pelaporan pengawasan sesuai dengan pedoman penelitian b. Ka LPPM mengajukan	1. Ka LPPM 2. Ka LPM	SEKATA Rencana Induk Penelitian

 UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA Tepercaya Kualitas Lulusannya	Kode	:	UAJ/II/PD-PL.B/040/R0
	Tanggal Berlaku	:	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	:	-
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Halaman	:	Page 9 of 9

No.	PENETAPAN		PELAKSANAAN		
	Deskripsi Pernyataan Standar	Indikator (IKU/IKT)	Uraian	Pihak Terkait	SOP/ Panduan
1	2	3	11	12	13
	baik sampai menghasilkan laporan sesuai pedoman penelitian dari LPPM setiap pelaksanaan kegiatan penelitian		template ke LPM untuk diberi nomor c. Sosialisasi template laporan pengawasan pelaksanaan penelitian d. Ka LPPM membuat jadwal pengawasan pelaksanaan penelitian		