# Formulir Penilaian Kegiatan Magang

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa berikut :

Nama Mahasiswa :

NIM :

telah menyelesaikan kegiatan magang di instansi kami. Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan maupun pelaksanaan magang, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Unsur Yang Dinilai** | **Nilai\* ( 0 – 100)** |
| 1 | Disiplin |  |
| 2 | Kemampuan memilih prioritas |  |
| 3 | Kemampuan bekerja sama |  |
| 4 | Kemampuan bekerja secara mandiri |  |
| 5 | Ketelitian dalam bekerja |  |
| 6 | Kecepatan kerja |  |
| 7 | Kemampuan menyerap hal baru |  |
| 8 | Kemampuan beradaptasi |  |
| 9 | Kemampuan menganalisis pekerjaan |  |
| 10 | Kemampuan komunikasi |  |
|  | Jumlah |  |
|  | Rata-rata |  |

## Rentang Nilai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A = 80 – 100 (Sangat Baik) | B = 67 – 70 ( Baik) | C = 55 – 58 (Cukup) |
| A - = 75 – 79 (Baik) | B- = 63 – 66 (Cukup) | D = 45 – 54 (Kurang) |
| B+ = 71 – 74 (Baik) | C+ = 59 – 62 (Cukup) | E = 0 – 44 (Gagal) |

Jakarta,………………….

Pembimbing Lapangan

(……………………….………)

Catatan : dicetak di atas kop surat perusahaan tempat magang dan cap basah perusahaan