



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA

ATMA JAYA

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Kode : UAJ/IV.KED1/MPG.A/001/R0

Tgl. berlaku : 1 Agustus 2019

Tgl. revisi : -

Halaman : 1 dari 3

MANUAL PENGENDALIAN STANDAR BEBAN BELAJAR



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA

ATMA JAYA

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

Kode : UAJ/IV.KED1/MPG.A/001/R0


Tgl. berlaku : 1 Agustus 2019

Tgl. revisi : -

Halaman : 2 dari 3

LEMBAR PENGESAHAN

| Proses | Penanggungjawab | | | Tanggal |
|-----------------|---------------------------------|---|-------------|---------|
| | Nama | Jabatan | Tandatangan | |
| 1. Perumusan | dr. Vetinly, M.Gizi, SpGK | Tim Perumus/ Kaprosdi | | |
| 2. Pemeriksaan | Dr. dr. Lilis, Sp.PA., M.Kes | Wadek | | |
| 3. Persetujuan | Dr. Kidyarto Suryawinata | Ketua Senat Fakultas | | |
| | Dr. dr. Yuda Turana, Sp.S | Dekan | | |
| 4. Penetapan | Dr. Agustinus Prasetyantoko | Rektor | | |
| 5. Pengendalian | Dr. Dr. Soegianto Ali, M.Med.Sc | Tim Penjaminan Mutu Fakultas (TPMF) | | |

| | | | |
|--|---|--------------|----------------------------|
|  | UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA ATMA JAYA | Kode | : UAJ/IV.KED1/MPG.A/001/R0 |
| | | Tgl. berlaku | : 1 Agustus 2019 |
| | | Tgl. revisi | : - |
| | SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL | Halaman | : 3 dari 3 |

I. Tujuan Dan Maksud Manual Pengendalian Standar Beban Belajar

Manual ini disusun dengan tujuan untuk merancang, merumuskan, dan menetapkan standar Beban Belajar yang sesuai dengan siklus PPEPP.

II. Luas Lingkup Manual Pengendalian Standar Beban Belajar

Luas lingkup manual ini dirancang dan disusun serta ditetapkan melalui suatu mekanisme penetapan, pelaksanaan, evaluasi pelaksanaan, pengendalian dan pengembangan/peningkatan standar SPMI yang berlaku untuk seluruh civitas akademika sesuai dengan tugas dan kewenangan yang dimiliki, dan terbatas pada konteks Standar Beban Belajar.

III. Pihak yang bertanggung jawab pada Manual Pengendalian Standar Beban Belajar:

- 3.a. Pihak yang melakukan penetapan standar : Rektor
- 3.b. Pihak yang menjadi penanggung jawab standar : Dekan
- 3.c. Pihak yang menjadi pelaksana standar: Kaprodi, MEU, Tim Blok, Dosen
- 3.d. Pihak yang melakukan evaluasi pelaksanaan standar: Dekan, GJM, Tim Auditor dan LPM
- 3.e. Pihak yang melakukan pengendalian standar: Dekan, GJM, Kaprodi
- 3.f. Pihak yang meningkatkan standar: Dekanat, GJM, Kaprodi, Ka LPM

IV. Manual Pengendalian Standar Beban Belajar

| No | Pihak Terkait | Uraian Pekerjaan | Dokumen | Formulir |
|----|---------------|--|--|------------------------------|
| 1. | Dekanat | Berdasarkan hasil temuan audit terkait standar, dekan berkoordinasi dengan kaprodi, wadek serta Kabid untuk merencanakan tindak lanjut untuk mengatasi ketidaksesuaian | Notulensi rapat Daftar hadir | FR-UAJ-20-10 FR-UAJ-20-09 |
| 2 | GJM | 1. Melakukan analisis evaluasi terhadap hasil temuan 1. Melaporkan kepada dekan terkait semua langkah pengendalian yang telah dilakukan sesuai kewenangan GJM beserta rekomendasi tindak lanjut | Laporan analisis evaluasi hasil temuan audit Surat laporan kepada dekan | |
| 3 | Kaprodi | 1. Membuat rencana perbaikan sesuai dengan hasil rapat koordinasi 2. Mengambil langkah perbaikan sesuai dengan rencana tindak lanjut yang dikoordinasikan oleh dekan | Rencana tindak lanjut | FR-UAJ-20-35 |