



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA

ATMA JAYA

FORMULIR

PERSYARATAN PENDAFTARAN UJIAN TESIS

(sebelum dan sesudah sidang)

PROGRAM STUDI : MAGISTER TEKNIK ELEKTRO

A. BERKAS (Softcopy) DISERAHKAN **SEBELUM SIDANG (maksimal 1 minggu sebelum sidang)**

1. Softcopy Tesis sudah disetujui dan ditandatangani pembimbing (PDF dan Word)
2. Softcopy KTP (PDF)
3. Softcopy Ijazah S1 (PDF)
4. Softcopy Foto diri Background warna Biru Pakaian Jas dan berdasi untuk pria dan Blouse putih, Jas hitam untuk Wanita.
5. Softcopy Buku Asistensi TESIS lengkap ttd pembimbing dan pimpinan Prodi.
6. Softcopy Sertifikat tes Toefl (min. 450 (EPT), 405 (TOEIC), 300 (ES))
7. Softcopy Transkrip Nilai sebelum sidang
8. Softcopy bukti bayar sidang transfer **Rp. 1.750.000, (pembayaran dilakukan setelah jadwal sidang Tesis sudah ada dan sudah di setujui oleh Ka. Prodi)**
9. Soft copy bukti publikasi karya Ilmiah

Berkas softcopy dikirim ke email : fbti.magisterelektro@atmajaya.ac.id dan CC ke email : catherine.olivia@atmajaya.ac.id, robi.robi@atmajaya.ac.id

B. **BERKAS ASLI (Hardcopy) yang **wajib dikumpulkan dan dikirim** ke Sekretariat Magister Teknik Elektro maksimal 1 minggu sebelum sidang , Sbb ;**

1. Print berwarna **KTP** (5 Lbr).
2. Print berwarna **Ijazah S1** (5 Lbr).
3. Surat pernyataan ganti nama (bermaterai) bagi yang namanya ingin sesuai Ijazah sebelumnya, **karena berbeda dengan data nama di KTP** (yang Asli/Hardcopy). Berkas ini **tidak perlu** jika data nama pada KTP dan Ijazah sudah sama.
4. Form. FR-UAJ-07-47/R0 Pernyataan keaslian Tesis.
5. Pas Foto (hardcopy) background warna Biru, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - pakaian jas dan berdasi untuk pria
 - kemeja putih , jas hitam untuk wanita.
 - **Hardcopy Foto kirim ke Prodi ukuran 3,7 x 5,2 cm dan 2x3 cm masing – masing 6 lbr).**

Berkas Sidang hardcopy/asli dapat dikirimkan melalui ekspedisi pengiriman atau kirim langsung ke Alamat :

**Sekretariat Magister Teknik Elektro, Gedung K3, Lt.2, UNIKA Atma Jaya Jakarta,
Jl. Jend. Sudirman No. 51, Kel.Karet Semanggi, Kec.Setiabudi, Jakarta Selatan 12930.**

C. BERKAS YANG DISERAHKAN SETELAH SIDANG (SOFTCOPY)

1. Softcopy Form Judul Tesis (dari Buku Tesis)
2. Softcopy Form Pernyataan Publikasi Karya Ilmiah di Atmalib (Form Perpustakaan)
3. Softcopy Form. FR-UAJ-07-39 Pernyataan Pembimbing Tesis



UNIVERSITAS KATOLIK INDONESIA

ATMA JAYA

4. Softcopy Form. FR-UAJ-07-46 Pengesahan Tesis
5. Softcopy Form. FR-UAJ-07-36/R0 Perbaikan Buku Tesis
6. Softcopy Form. FR-UAJ-07-43_R0 Tanda Terima Penyerahan Buku Tesis
7. Softcopy surat bukti upload Tesis di atmalib (Surat unggah Tesis, Surat Pemberitahuan bebas pinjaman dan surat pemberitahuan persetujuan unggah tesis)
8. Softcopy Form.FR-UAJ-07-47_ R0 Pernyataan keaslianTesis(Hardcopy/Aslikirimke PetugasProdi)
9. Softcopy Jurnal dan bukti jurnal sudah terbit (membuat surat pernyataan bermaterai jika belum dan diserahkan ke Staf. Prodi).

Catatan :

- ✓ Prodi tidak menerima berkas persyaratan yang belum lengkap
- ✓ Formulir Pernyataan judul tesis harus dilaporkan 2 (dua) hari setelah sidang, jika ada perubahan.
- ✓ Berkas softcopy dikirim ke email fbti.magisterelektro@atmajaya.ac.id dan CC ke email : catherine.olivia@atmajaya.ac.id , robi.robi@atmajaya.ac.id
- ✓ Berkas Sidang hardcopy/asli dapat dikirimkan melalui ekspedisi pengiriman atau kirim langsung ke Alamat :

**Sekretariat Magister Teknik Elektro,
Gedung K3, Lt.2, UNIKA Atma Jaya Jakarta,
Jl. Jend. Sudirman No. 51,
Kel. Karet Semanggi,
Kec. Setiabudi,
Jakarta Selatan 12930.**

**Mengetahui,
Kaprodi Magister Teknik Elektro**



(Dr. Ir. Catherine Olivia Sereati., ST., MT)