Panduan Upload Dokumen Online di Aplikasi MyAtma

- 1. Masuk melalui https://myatma.atmajaya.ac.id
- Login dengan user id dan password yang diberikan oleh 2. admisi melalui email.

User ID		
Password		
	Sign In	

Klik Main Menu - Self Service - Upload Document Mahasiswa 3. 54

_	\sim				
Favorites 🔻	Main I	Menu 🔻			
10	Sea	rch Menu:			
ΟΤΜΟ				»	
ALC: NO			~		
		Self Service		Class Search / Browse Catalog	'
		Campus Community		Academic Planning	1
		Student Financials		Enrollment	
		Change My Password		Campus Finances	•
		My System Profile		Campus Personal Information	•
				Academic Records	•
				Degree Progress/Graduation	•
				Transfer Credit	•
				Research Activities	•
				My Exam Timetable	
				Academic Evaluation	
				Student Center	
				Kuesioner Mahasiswa Baru	
				Upload Document Mahasiswa	
				Service Request	
				Student Status	
				Kuesioner Kepuasan Mahasiswa	
				Request Letters	

4. Pilih Add a New Value lalu klik add



5. Akan muncul halaman seperti gambar di bawah ini:

Status Request: Created

12/07/19 3:40:58PM

55 57 59

30 31

63 63 64

35 15.5 33

Datetime:

Upload file mahasiswa

No Request: NEW Emplid:

- Sebelum melakukan pendaftaran ulang silahkan persiapkan:

- KTP dan KK yang nama dan tanggal lahirnya sama
 Foto dengan latar belakang biru (wajib)
 Surat Pernyataan Mahasiswa (SPM) NAPZA bermaterai dan ditandatangani
- Jjazah SMA legalisir*
 SKHUN (surat keterangan hasil ujian negara)*
- 6. Email untuk korespondens Nomor handphone aktif
- 8. Ukuran jaket almamater anda

"Boleh menyusul dikemudian hari setelah no 4 & 5 keluar.

Approved : Document no 1 - 6 sudah lengkap

Pending : Document no 4,5,6 belum lengkap

Reject : Document tidak sesuai





	-	raideall pieces (prid	00	10	**	**			15	
	KODE	(bit				SIZE				
	RODE		10	32	14	16	18	20	22	24
		Lebar Dada (cm)	43	45	47	49	51	53	55	57
1		Bahu (cm)	12	12	32	12.5	13	13	14	14
-	c	% Lingkar Lengan (cm)	24	25	27	28	28	28.5	30	31
		Paning Tangan (cm)	57	57	6.0	68	58	5.8	60	60

65 66 65 67 68 68 69 70

No telepon aktif:		1
Email:		
Ukuran Jaket:	Ŧ	

- 6. isi lah no telepon aktif, Email & Ukuran Jaket Anda
- Upload/unggah Nama File no **1**, **2**, **3**, **6** lalu klik detail 7.

	Nama File	Attached File	Add	Delete	View	Details
1	KTP		Add	Delete	View	Details
2	Kartu Keluarga		Add	Delete	View	Details
3	Photo		Add	Delete	View	Details
4	SKHUN		Add	Delete	View	Details
5	ljazah SMA Legalisir*		Add	Delete	View	Details
6	Surat Pernyataan Mahasiswa		Add	Delete	View	Details
7	lain-lain		Add	Delete	View	Details

🛙 Apabila di kemudian hari data yang anda berikan tidak valid, maka pihak Universitas berhak mengambil tindakan sesuai aturan yg berlaku di dalam Unika Atma Jaya

Submit File No: 4 & 5 dapat disusulkan kemudian jika belum ada Ulatan

Π	istory				Personalize Find 🗠 🎬	FIRSE @ 1011 @ Last
	No Request	ID	Row Count	User ID		Comment
1	I NEW	12013001592				

8. Klik tombol (details) dan WAJIB mengisi data KTP dan Kartu Keluarga

9. Untuk memeriksa STATUS REQUEST

masuk kembali ke Menu Upload Document

Main Menu > Self Service > Upload Document Mahasiswa.

Upload Document Mahasiswa

Enter any information you have and click Search. Leave fields blank for a list of all values.

Request:	begins with	•	
atus Request:	= •] [T

10. Di bagian Atas kanan bisa di cek melalui status



Sebelum melakukan pendaftaran ulang silahkan persiapkan:

- 1. KTP dan KK yang nama dan tanggal lahirnya sama
- 2. Foto dengan latar belakang biru (wajib)
- 3. Surat Pernyataan Mahasiswa (SPM) NAPZA bermaterai dan ditandatangani
- 4. Ijazah SMA legalisir*
- 5. SKHUN (surat keterangan hasil ujian negara)*
- 6. Email untuk korespondensi
- 7. Nomor handphone aktif
- 8. Ukuran jaket almamater anda

Upload file mahasiswa

No Request: 12017001404/0/2019

Emplid:



Sebelum melakukan pendaftaran ulang silahkan persiapkan:

- KTP dan KK yang nama dan tanggal lahirnya sama
- 2. Foto dengan latar belakang biru (wajib)
- 3. Surat Pernyataan Mahasiswa (SPM) NAPZA bermaterai dan ditandatangani
- Ijazah SMA legalisir* 4
- 5. SKHUN (surat keterangan hasil ujian negara)*
- 6. Email untuk korespondensi
- Nomor handphone aktif
- 8. Ukuran jaket almamater anda

*Boleh menyusul dikemudian hari setelah no 4 & 5 keluar.

Approved : Document no 1 - 6 sudah lengkap

Pending : Document no 4,5,6 belum lengkap

Reject : Document tidak sesuai

11. Contoh kalau sudah di approved di bagian history

H	istory				Personalize Find 🖉 🞚	First 🕚 1-4 of 4 🕑 Last
	No Request	ID	Row Count	User ID	Comment	DateTime
1	12017001404/0/2019	12017001404	1	12017001404	Submit document	12/07/19 3:55:49PM
2	12017001404/0/2019	12017001404	2	reza	document mo ktp, skhun,ijazah, surat pernyataan tidak sesuai	12/07/19 3:55:49PM
3	12017001404/0/2019	12017001404	3	12017001404	Submit document ulang	12/07/19 3:55:49PM
4	12017001404/0/2019	12017001404	4	reza	dokumen lengkap	12/07/19 3:55:49PM

12. Apabila statusnya Pending,



- Sebelum melakukan pendaftaran ulang silahkan persiapkan: 1. KTP dan KK yang nama dan tanggal lahirnya sama
- Poto dengan latar belakang biru (wajib)
 Surat Pernyataan Mahasiswa (SPM) NAPZA bermaterai dan ditandatangani
- ljazah SMÁ legalisir*

Emplid:

No Request: 12013001592/0/2019

- 5. SKHUN (surat keterangan hasil ujian negara)*
- 6. Email untuk korespondensi 7. Nomor handphone aktif
- 8. Ukuran jaket almamater anda

*Boleh menvusul dikemudian hari setelah no 4 & 5 keluar.

Approved : Document no 1 - 6 sudah lengkap

Pending : Document no 4,5,6 belum lengkap

Reject : Document tidak sesuai

Silahkan anda lihat keterangan di History dan tambahkan dokumen yang diminta dengan cara upload (Add) file di halaman tsb



🛛 Apabila di kemudian hari data yang anda berikan tidak valid, maka pihak Universitas berhak mengambil tindakan sesuai aturan yg berlaku di dalam Unika Atma Jaya



Keterangan Status:

-

- Submit : dokumen anda menunggu diperiksa.
- Pending : anda harus melengkapi dokumen dan lihat keterangan di bagian history.
- **Approved** : dokumen anda sudah lengkap. _